



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 1 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E
VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO - OSS. IMPL. MIS. FSE PROGR.
21/27 O.S.O**

Assunto il 25/05/2022

Numero Registro Dipartimento: 819

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5991 del 31/05/2022

OGGETTO: PON IOG "INIZIATIVA OCCUPAZIONI GIOVANI" - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA MISURA 5 - "TIROCINI EXTRA-CURRICULARI ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA"..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per

l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;

- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123, e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria ulteriori risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";

- la convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione “Piano di Attuazione regionale PON “Iniziativa Occupazione Giovani” Seconda fase;
- il Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione “rideterminazione delle risorse per l’attuazione del PON IOG a fronte dell’analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità”.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 “Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria” e la DGR n. 400/2019;

CONSIDERATO CHE:

- la Commissione Europea con propria Decisione C(2014) 4969 dell’11/07/2014 ha approvato il Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani” per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l’iniziativa per l’occupazione giovanile nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n.22 del 17 gennaio 2018 assegna risorse alla Regione Calabria fissate complessivamente in € 66.403.612 per l’attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il DDG n. 1981 del 16/03/2018 “Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria”, sottoscritta tra ANPAL e Regione Calabria e repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, ha approvato il “Piano di Attuazione regionale PON “Iniziativa Occupazione Giovani” Seconda fase, contenente le modalità attuative dell’intero programma e l’articolazione delle singole Misure;
- il Piano di attuazione regionale del programma Garanzia Giovani, di cui alla DGR n. 470/2019 contiene le schede descrittive degli interventi, sulla base del format e delle indicazioni stabilite da ANPAL, tra le quali la Misura 5 “Tirocini extra-curricolari anche in mobilità geografica”
- come indicato nella DGR n. 470/2019 per la Misura 5 è prevista una indennità ai giovani tirocinanti ed una remunerazione a risultato per i soggetti formatori.
- con nota prot. n. 0003657 del 21/03/2022 ANPAL comunicava l’approvazione della modulazione finanziaria del PAR Asse I e Asse I bis Fase II.

DATO ATTO CHE

- con nota prot. SIAR n. 162198 del 01/04/2022 veniva trasmesso la bozza di Avviso ad ANPAL per la verifica di conformità alle misure ed al Piano;
- con nota prot. n. 0005579 del 29/04/2022 ANPAL comunicava la conformità dell’Avviso.

RITENUTO dover procedere:

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nella Misura 5, contenuto nell'allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di partecipazione soggetto promotore tirocinio contenuta nell'allegato 1 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di partecipazione soggetto ospitante contenuta nell'allegato 2 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di scheda fabbisogno aziendale tirocinio contenuto nell'allegato 3 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di convenzione da stipulare tra Regione e Azienda contenuta nell'allegato 4 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di rimborso contenuto nell'allegato 5 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione del modello di informativa al trattamento dei dati personali contenuto nell'allegato 6 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO CHE si procederà alla pubblicazione prevista dall'art. 26 comma 1 del D. Lgs 33/2013

TENUTO CONTO

- che il finanziamento delle attività previste nell'Avviso pubblico in oggetto è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, e ripartite nelle varie misure come indicato nel Piano di Attuazione Regionale approvato con DGR n. 470/2019 e successiva rimodulazione approvata da Anpal con nota 0003657 del 21/03/2022, ed in particolare
 - € 7.262.378,40 per la Misura 5 – Asse I
 - € 10.439.258,88 per la Misura 5 – Asse I bis
 per un totale complessivo di **€ 17.701.637,28**. Di tale dotazione è garantito applicazione del principio della contendibilità dei servizi
- la Regione, in funzione dei risultati delle azioni poste in essere nell'ambito della gestione delle Misure indicate, si riserva la facoltà di effettuare variazioni della dotazione finanziaria complessiva delle Misure, nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione sottoscritta con ANPAL;
- che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari

VISTI

- la L.R. n. 7/1996, recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale";
- Il D.P.G.R. n. 354/1999 recante "*separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione*" rettificato con D.P.G.R. n. 206 del 15/12/2000;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;

- il Decreto Legislativo n. 445/2000 -Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- D.P.G.R 186 del 08/11/2021 con il quale è stato conferito l'incarico, al Dott. Roberto Cosentino, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro e Welfare
- D.G.R. 159 del 20/04/2022 "Misure per garantire la funzionalità delle strutture organizzative della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di riorganizzazione della Struttura della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021, n.9
- D.D.G. n. 4650 del 28.04.2022 - D.G.R. 159 del 20/04/2022 Adempimenti Dipartimento Lavoro E Welfare: Conferimento Incarichi Di Reggenza Ai Dirigenti Non Apicali"
- D.D.G. n. 4673 del 29.04.2022 "Adempimenti Conseguenti Alla D.G.R. N. 159 Del 20 Aprile 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa Del Dipartimento "Lavoro e Welfare"
- il D.D.G. n. 1810 del 22/02/2017 con il quale la dott.ssa Annarita Lazzarini è stata nominata Responsabile dell'Unità del Programma Garanzia Giovani;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nella Misura 5, contenuto nell'allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di partecipazione soggetto promotore tirocinio contenuta nell'allegato 1 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di partecipazione soggetto ospitante contenuta nell'allegato 2 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di scheda fabbisogno aziendale tirocinio contenuta nell'allegato 3 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di convenzione da stipulare tra Regione e Azienda contenuta nell'allegato 4 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di rimborso contenuta nell'allegato 5 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione del modello di informativa al trattamento dei dati personali contenuta nell'allegato 6 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- di dare atto che le modalità attuative del programma e l'articolazione delle singole Misure di cui al punto precedente sono contenute nella Deliberazione n. 470/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo regionale;
- di dare atto altresì che il finanziamento delle attività previste nell'Avviso è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con Decreto Direttoriale di ANPAL n. 22 del 17 gennaio 2018;
- di dare atto che al momento della sottoscrizione della convenzione i beneficiari dovranno altresì sottoscrivere il patto di integrità approvato con DGR 33/2019 allegato 7 al presente decreto quale parte integrante;

- di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento	
LAZZARINI ANNARITA (con firma digitale)	

	Sottoscritta dal Dirigente di Settore
	PONTORIERI CARMELO ELIO (con firma digitale)

ALLEGATO 3 – Scheda Fabbisogno Aziendale

Denominazione azienda	
Ragione sociale*	
Codice Fiscale *	
Partita Iva*	
Numero iscrizione CCIAA	
Legale rappresentante*	
Sede legale (provincia)*	
Sede legale (comune e CAP)*	
Sede legale (indirizzo)*	
Sito web	
E-mail *	
E-mail certificata (PEC)*	
Per gli enti privati con personalità giuridica estremi atto di riconoscimento	
Settore ATECO*	
Attività	
Telefono	
Cellulare	
Numero dipendenti totale*	
Numero dipendenti a tempo indeterminato	
Numero dipendenti a tempo determinato	
Di cui Part-time	



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



Regione Calabria

Scheda rilevazione (aggiungere progressivamente ulteriori profili necessari)

	La sua azienda ha già avuto esperienze di attivazione di Tirocini?	
	Se sì, con quali esiti ?	
PROFILO 1	Tipologia tirocinio*	
	Profilo richiesto*	
	Descrizione attività da svolgere in relazione al profilo indicato *	
	Sede di svolgimento del tirocinio (paese) ^{1*}	
	Sede di svolgimento del tirocinio (Regione)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (Provincia)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (Comune e CAP)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (indirizzo)*	
	Competenze richieste (competenze che il candidato deve già possedere)	
	Competenze di base che il candidato svilupperà a fine tirocinio	
	Competenze tecnico-professionali da sviluppare durante il tirocinio	
	Competenze trasversali da sviluppare durante il tirocinio	
	Numero risorse richieste *	
	Qualifica professionale *	
	Titolo di studio *	
	Età (min-max)	
	Descrizione di un eventuale percorso formativo (durata, modalità, contenuti..)	
	Eventuale ulteriore indennità di partecipazione	
Altre facilitazioni (es. mensa, trasporto,...)		
Orario delle attività del tirocinio		
Tutor del soggetto ospitante*		
Motivazioni/finalità del tirocinio		
PROFILO ...N	Tipologia tirocinio*	
	Profilo richiesto*	
	Descrizione attività da svolgere in relazione al profilo indicato *	
	Sede di svolgimento del tirocinio (paese) *	

¹ La sede di svolgimento del tirocinio deve corrispondere con la sede operativa



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



Regione Calabria

	Sede di svolgimento del tirocinio (Regione)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (Provincia)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (Comune e CAP)*	
	Sede di svolgimento del tirocinio (indirizzo)*	
	Competenze richieste (competenze che il candidato deve già possedere)	
	Competenze di base che il candidato svilupperà a fine tirocinio	
	Competenze tecnico-professionali da sviluppare durante il tirocinio	
	Competenze trasversali da sviluppare durante il tirocinio	
	Numero risorse richieste *	
	Qualifica professionale *	
	Titolo di studio *	
	Età (min-max)	
	Descrizione di un eventuale percorso formativo (durata, modalità, contenuti..)	
	Eventuale ulteriore indennità di partecipazione	
	Altre facilitazioni (es. mensa, trasporto,...)	
	Orario delle attività del tirocinio	
	Tutor del soggetto ospitante*	
Motivazioni/finalità del tirocinio		
NOTE:		
Data		Timbro e Firma soggetto ospitante
Firma		

**REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE**

**Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria
(DGR n. 470/2019)**

TIROCINI EXTRA – CURRICULARI ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA

Convenzione Quadro tra Regione Calabria e Soggetto Promotore
ai sensi dell'art. 125, paragrafo 3, lettera c) del Reg.(UE) 1303/2013

CONVENZIONE QUADRO TRA

Regione Calabria, rappresentata dal Direttore Generale del Dipartimento n. 7 "Lavoro e Welfare", Dott. Roberto Cosentino, domiciliato per la carica presso la Regione Calabria, Cittadella regionale, Viale Europa Località Germaneto-Catanzaro 88100, di seguito singolarmente denominata "Regione Calabria" o "Regione",

e

Società _____ con sede legale in _____ (____) Via _____ n. ____ cap. _____ e sede operativa in _____ (____) Via _____ n. ____ cap. _____ rappresentata dal legale rappresentante Dott. _____, di seguito denominato "Soggetto Promotore".

Le Parti come sopra rappresentate

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

La presente Convenzione regola le modalità di attuazione delle attività di tirocinio ai sensi del Piano di Attuazione Regionale della Calabria a valere sul PON IOG.

In attuazione del PAR Calabria, la Regione adotta uno o più avvisi pubblici (di seguito "avvisi") attraverso i quali mette a disposizione le risorse pubbliche per la realizzazione del programma Garanzia Giovani.

L'Avviso pubblico di presentazione delle candidature per la realizzazione delle azioni di tirocinio è parte integrante della presente Convenzione.

Art. 2 - Destinatari

I destinatari delle azioni di tirocinio sono soggetti che sono in possesso dei seguenti requisiti, dettagliati per Asse:

Asse 1

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 18 e i 29 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 30° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani", attraverso l'iscrizione al portale regionale www.garanzia Giovani.politicheattive.it/;
- non inseriti in un percorso di istruzione o formazione
- non inseriti ad un regolare corso di studi (secondari superiori o universitari);
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare;
- non avere in corso lo svolgimento di un progetto di servizio civile regionale (Misura 6 del PAR della Nuova Garanzia Giovani) o nazionale.

Asse 1 bis

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di

soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;

- età compresa tra i 18 e i 34 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 35° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019);
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare;
- non avere in corso lo svolgimento di un progetto di servizio civile regionale (Misura 6 del PAR della Nuova Garanzia Giovani) o nazionale.

I requisiti dei destinatari, come sopra specificati, devono essere verificati dai Centri per l'Impiego (CPI) per entrambe le tipologie al momento della presa in carico, e dal Soggetto Promotore al momento dell'erogazione delle politiche.

Non possono accedere alla Misura 5 i giovani Asse I e Asse I bis che stiano partecipando ad altro percorso di tirocinio o che abbiano negli ultimi 2 anni svolto un tirocinio finanziato dal POR Calabria o PON IOG (divieto di reiterazione della Misura).

Le azioni eventualmente rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti non saranno rendicontabili a valere sull'avviso ed i relativi costi non potranno essere riconosciuti.

Art. 3 -Modalità di svolgimento delle attività

1. L'avvio delle attività è vincolato alla sottoscrizione della presente Convenzione e all'espletamento degli adempimenti relativi all'interconnessione con i sistemi informativi resi disponibili dall'Amministrazione regionale.
2. L'avvenuta adesione del giovane ad un servizio offerto dal Soggetto proponente comporta l'automatica e contestuale accettazione e presa in carico del giovane da parte dello stesso Soggetto, salvo che la Regione in seconda istanza non si riservi di definire quote percentuali relativamente alla fascia di svantaggio e all'effettiva possibilità del Soggetto proponente di prendere in carico i destinatari in funzione dell'organizzazione e delle risorse umane impegnate. Il Soggetto proponente è tenuto pertanto ad erogare il servizio richiesto a tutti i giovani che ne facciano domanda, senza porre in atto prassi o comportamenti di tipo discriminatorio.
3. Nello svolgimento dei servizi, il Soggetto proponente è tenuto ad erogare le prestazioni previste dall'Avviso per cui si è candidato con diligenza e ad adottare tutti i comportamenti necessari a promuovere l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro

Art. 4 – Obblighi del Soggetto Promotore

1. Il Soggetto Promotore è tenuto a rispettare quanto previsto dall' Avviso pubblico approvato con DDS n _____ del _____ relativo alla gestione dei tirocini extra-curricolari, anche in mobilità geografica, Mis. 5 e 5bis PON IOG Piano Attuazione Regionale Calabria
2. Il Soggetto Promotore è tenuto al rispetto delle disposizioni previste:
 - dal regolamento regionale sui tirocini approvato con Delibera n 360 del 10 Agosto 2017, così come modificato dalla successiva Delibera n. 613 dell'11 Dicembre 2017;
 - dal Sistema di Gestione e Controllo adottato dall'O.I. Regione Calabria per il PON IOG.
3. Nell'erogazione dei servizi il Soggetto Promotore si obbliga, oltre a quanto previsto nell'avviso, inoltre a:
 - a. realizzare l'Intervento in conformità con tutte le norme relative al PON IOG;

- b. rispettare gli adempimenti previsti all'art. 7 della presente Convenzione per l'erogazione del contributo;
 - c. garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto nella scheda di misura;
 - d. soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
 - e. osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di Fondo Sociale Europeo, lavoro, formazione, orientamento, e accreditamento;
 - f. osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di informazione e pubblicità;
 - g. osservare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
 - h. adottare un sistema contabile distinto e un'adeguata codificazione contabile, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli. La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi incaricati;
 - i. utilizzare un conto corrente bancario dedicato alle operazioni che verranno attivate nell'ambito del presente avviso;
 - j. accettare il controllo in itinere ed ex-post dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione Calabria o di altro organismo di controllo incaricato, sulle operazioni realizzate in esecuzione della Convenzione. Il Soggetto Promotore garantisce la massima collaborazione del proprio personale durante lo svolgimento dei predetti controlli anche attraverso l'agevolazione delle visite ispettive; assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati in caso di ispezione. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit, e/o dell'eventuale Gestore Concessionario/Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
 - k. fornire tutte le informazioni e la documentazione eventualmente richieste dalla Commissione Europea e/o dalla Regione Calabria e/o da altra Pubblica Autorità entro i termini indicati dalla stessa richiesta;
 - l. conservare tutta la documentazione di progetto, contabile e amministrativa, relativa ai servizi erogati, presso la propria sede per il periodo di tempo stabilito dai regolamenti comunitari, e renderla disponibile ai fini delle attività di controllo da parte degli organismi comunitari, nazionali e regionali preposti;
 - m. comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo, il luogo di conservazione della documentazione sopra richiamata, nonché l'identità del soggetto preposto alla conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata, secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
 - n. osservare tutto quanto previsto dall'Avviso e dagli altri documenti forniti dalla Regione Calabria e risarcire eventuali danni cagionati a terzi conseguenti alla violazione e/o all'inadempimento delle prescrizioni contenute nella presente Convenzione e dall'Avviso;
4. Inoltre, il Soggetto Promotore si obbliga a non delegare a terzi attività o parti di attività relative ai servizi, gestendo ed attuando in proprio tutte le varie fasi operative dei servizi per i quali lo stesso ha espresso la propria candidatura.
5. Il Soggetto Promotore è tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi di comunicazione:

- a. dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
 - b. dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato e di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto della tempistica relativa alla durata del tirocinio formativo;
 - c. comunicare tempestivamente, e comunque nei termini specifici previsti nell'Avviso per ciascun caso, eventuali variazioni progettuali e/o richieste di proroga;
 - d. fornire, con la periodicità prevista dalla presente Convenzione, le informazioni necessarie al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dell'operazione.
6. Il Soggetto Promotore è altresì tenuto all'obbligo di informazione e pubblicità a in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa europea per l'Occupazione Giovanile;
7. Il Soggetto Promotore è tenuto, quindi, a fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il Soggetto Promotore, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.

Art. 5 – Obblighi della Regione Calabria

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente Convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. La Regione Calabria svolge i controlli necessari, al fine di verificare la regolarità nell'esecuzione dei servizi in favore dei destinatari, l'effettivo raggiungimento del risultato atteso e l'ammissibilità delle spese oggetto della domanda di rimborso trasmessa dal Soggetto Promotore, secondo le procedure previste dal proprio Sistema di Gestione e Controllo.
3. Essa informa prontamente il Soggetto Promotore di qualunque circostanza che possa eventualmente avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione, la rendicontazione e l'erogazione del relativo contributo.
4. La Regione Calabria fornisce al Soggetto Promotore la documentazione tecnica, i modelli e gli strumenti di lavoro finalizzati a supportare la corretta realizzazione delle misure previste dall'avviso nonché il trattamento della relativa domanda di rimborso;
5. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dall'Avviso, la Regione si impegna a corrispondere al Soggetto Promotore l'ammontare del contributo pubblico riconosciuto sul risultato e quantificato secondo le tabelle previste dall'Avviso.
6. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento, da parte del Soggetto Promotore, dei requisiti previsti nell'Avviso al momento dell'erogazione della politica, nonché alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva e previdenziale e del rispetto della normativa antimafia.
7. L'erogazione del Contributo al Soggetto Promotore è effettuata mediante bonifico bancario, sul conto _____ presso la banca _____ intestato al Soggetto Promotore, IBAN _____.
8. Ai sensi dell'art. 140 comma 2 del Reg. 1303/2013 la Regione informa il Soggetto Promotore della data di decorrenza dei termini cui fare riferimento per la conservazione della documentazione di spesa esplicitati, al comma 1 del suddetto art. 140.
9. In tutti i casi in cui la Regione dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del Soggetto Promotore potrà procedere al blocco dei successivi contributi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, procederà al recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso il meccanismo della compensazione.

Art. 6 –Durata

1. La Convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2022, salvo successive proroghe, a condizione che il soggetto Promotore mantenga il possesso dei requisiti di ammissibilità. Tale termine è stato determinato in coerenza con la previsione dell'art. 6 dell'avviso

nella parte in cui si specifica che la data di chiusura per la presentazione delle domande (procedura telematica) sarà stabilita dal Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali in relazione alla disponibilità delle risorse finanziarie.

2. Qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione all'Avviso, nonché per la stipula della presente Convenzione e per lo svolgimento delle attività ivi previste, la Regione Calabria, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere la presente Convenzione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art.1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Soggetto Promotore tramite pec, e fermo restando la revoca del contributo secondo quanto previsto nel successivo art. 11.

Art. 7 – Erogazione del contributo

1. L'erogazione del contributo è effettuata a risultato e pertanto solo nel caso di regolare completamento del percorso di tirocinio verrà riconosciuto l'importo previsto.
2. Soggetto Promotore dovrà presentare domanda di rimborso corredata dalla documentazione attestante l'effettivo e regolare svolgimento delle attività sovvenzionate, di seguito elencata:
 - Convenzione di tirocinio e di progetto formativo individuale;
 - Registro delle presenze oppure documentazione comprovante l'effettiva realizzazione del tirocinio, sottoscritto dal Soggetto Ospitante e dal giovane;
 - Attestazione delle competenze acquisite dal tirocinante.
3. Soggetto Promotore potrà emettere apposita fattura elettronica per la richiesta di pagamento delle attività consuntivate, esclusivamente a seguito della comunicazione di esito definitivo dei controlli effettuati sulla predetta domanda di rimborso da parte della Regione Calabria.
4. La domanda di rimborso deve essere presentata all'ufficio per il tramite della piattaforma dedicata.

Art. 8- Divieto di cumulo

1. Il Soggetto Promotore garantisce che i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.

Art. 9 – Monitoraggio dell'intervento e delle spese

2. Il Soggetto Promotore provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP degli interventi, a mezzo dei moduli messi a disposizione dalla Regione.
3. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun semestre, il Soggetto Promotore è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al semestre precedente, il Soggetto Promotore deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del Contributo che dovrebbero erogarsi dopo il semestre.

Art. 10 – Conservazione della documentazione

1. Tutta la documentazione relativa alla presentazione dei progetti attivati dovrà essere ordinatamente conservata agli atti, e resa disponibile per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Reg. (CE)1303/2013.
2. Ai fini del rispetto delle disposizioni previste nei regolamenti comunitari, il Soggetto Promotore comunica le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.

3. Il Soggetto Promotore provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma precedente.
4. Il Soggetto Promotore provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'impresa e a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Soggetto Promotore utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia che effettuano scansioni dei documenti originali e li archiviano in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scannerizzato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scannerizzare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Soggetto Promotore si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati dell'Unione Europea e i loro rappresentanti autorizzati.

Art. 11 – Informazione e pubblicità

1. Il Soggetto Promotore ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità.
 - a. informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013;
 - b. rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine del progetto di cui alla presente Convenzione.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative ai tirocini formativi:
 - il nome del Soggetto Promotore;
 - la descrizione dei tirocini;
 - il costo totale ed il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
 - la localizzazione geografica;
 - ulteriori informazioni concordate con il Soggetto Promotore.
3. La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati dei tirocini, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

Art. 12 – Controlli

1. La Regione Calabria opera per promuovere il corretto utilizzo dei tirocini prevenendo e contrastando ogni forma di abuso.
2. Il Soggetto Promotore si impegna a sottostare al controllo sull'attività da parte della Regione Calabria, o da organismi da essa delegati, che potrà essere attuato mediante verifiche ispettive, sopralluoghi, richiesta di esibizione di atti, documentazione amministrativo-contabile, registri di presenza, ecc.
3. La Regione Calabria, in ogni caso, si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dall'Avviso Pubblico e dalla Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Soggetto Promotore.
4. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto Promotore dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

5. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento finanziato.
6. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Promotore.
7. Qualora gli Organi preposti al controllo rilevassero gravi irregolarità nella realizzazione del progetto, la Regione Calabria si riserva di procedere alla revoca del finanziamento, ciò anche nel caso in cui l'irregolarità rilevata non comportasse la decadenza automatica del Soggetto Promotore dal contributo assegnato.

Art. 13 – Revoche

1. La Regione Calabria procede con la revoca totale o parziale del contributo nei casi di seguito elencati:
 - a. perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
 - b. inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
 - c. violazione degli obblighi previsti dall'Avviso, dalla presente Convenzione e dalla normativa di riferimento applicabile all'intervento;
 - d. accertata causa di decadenza, per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Soggetto Promotore e non sanabili;
 - e. accertata indebita percezione del Contributo con provvedimento definitivo (dolo o colpa grave);
 - f. accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
 - g. violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ex art. 71 del Reg. 1303/2013.
2. Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:
 - a. Con il decreto di revoca la Regione Calabria potrà esigere l'immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso qualora indebitamente percepito, maggiorato degli interessi legali, calcolati al tasso di riferimento vigente alla data di emissione del provvedimento, fatte salve, eventualmente, le spese sostenute e riconosciute ammissibili.
 - b. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, la Regione Calabria, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
 - c. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare alla Regione Calabria, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata o raccomandata A/R:
 - d. La Regione Calabria esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
 - e. La Regione Calabria, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al Soggetto Promotore.

- f. Al contrario, qualora la Regione Calabria ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, emette provvedimento di revoca e procede al relativo recupero delle somme.
 - g. Decorsi infruttuosamente sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, La Regione Calabria provvederà ad avviare le procedure di recupero coattivo.
5. Nei casi di restituzione del Contributo in conseguenza della revoca, il Soggetto Promotore verserà il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
 6. Nei casi di revoca del Contributo, è disposta, oltre alla restituzione delle somme indebitamente erogate, maggiorate degli interessi come previsto dal presente comma, anche l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria di cui all'art. 191 comma 2 della LR 32/2000 e ss.mm.ii., consistente nel pagamento di una somma fino a un massimo del 50% dell'importo del Contributo indebitamente fruito. Si applica il comma 5 dell'art. 9 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 123 e ss.mm.ii.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. Nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione, la Regione Calabria si atterrà alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, nonché alle disposizioni del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (*General Data Protection Regulation*, di seguito “GDPR”), **nonché** alle disposizioni del “Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari – Codice in materia di protezione dei dati personali artt. 20, 21 D.Lgs. 196/2003”, approvato con Deliberazione n. 93 dell'11/10/2006 dal Consiglio Regionale della Calabria.
2. Ai sensi dell'art. 13 del citato D. Lgs. si forniscono le seguenti informazioni:
 - a) i dati forniti sono trattati dalla Regione per le finalità previste dalla presente Convenzione, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
 - b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del Contributo;
 - c) la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
 - d) i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese dal Soggetto Promotore ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
 - e) i dati saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione, e sui siti della Regione, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative e le norme applicabili in materia di trasparenza;
 - f) titolare del trattamento è la Regione Calabria, Dipartimento n.7;
 - g) responsabile interno del trattamento dei dati per la Regione è _____, Responsabile pro tempore del Settore _____ del Dipartimento Regionale n.7;
 - h) responsabili esterni del trattamento sono, ciascuno per il rispettivo ambito di competenza: _____;
 - i) per la Regione, gli incaricati al trattamento dei dati sono i dipendenti _____ della Regione assegnati al Settore _____ del Dipartimento Regionale _____.
 - j) In ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii., rivolgendosi all'indirizzo _____.
3. In particolare l'interessato può:

- ottenere dal titolare o dai responsabili del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
4. Con la sottoscrizione della presente Convenzione il Soggetto Promotore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Art. 15 –Recesso

1. Il Soggetto Promotore può recedere dalla Convenzione inviando una dichiarazione di recesso attraverso raccomandata con ricevuta di ritorno alla Regione Calabria con sede in Cittadella regionale, Viale Europa Località Germaneto-Catanzaro 88100, Dipartimento n. 7.
2. In caso di recesso, il Soggetto Promotore è tenuto a portare a compimento le attività in corso, in vigenza della presente Convenzione.
3. Il Soggetto Promotore che ha receduto dalla Convenzione resta soggetto all'obbligo di tenuta della documentazione amministrativa inerente ai servizi realizzati ed agli obblighi di accesso agli atti da parte dei funzionari regionali nazionali e comunitari titolari di funzioni di controllo sui finanziamenti pubblici.

Art. 16 – Informazioni e Comunicazioni

1. Ogni comunicazione del Soggetto Promotore alla Regione Calabria deve essere effettuata secondo le modalità previste dalla legge e dal Codice Amministrazione Digitale.

Art. 17 – Registrazione e oneri fiscali

1. La presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26.04.1986 e ss.mm.ii., a cura e spese della parte richiedente.
2. Ogni altra spesa relativa al presente Atto, in qualunque tempo e a qualsiasi titolo accertate, e a carico del Soggetto.

Art. 18 – Controversie

La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile.

Qualunque controversia in ordine al presente atto è devoluta al Giudice Ordinario e il Foro competente in via esclusiva è quello di Catanzaro.

Art. 19 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione e nell'Avviso, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Regione Calabria, rappresentata da Dott. Roberto Cosentino, domiciliato per la carica presso la sede della Regione

Per accettazione, Timbro e Firma Soggetto Promotore

(Allegato – copia del documento di identità in corso di validità del Soggetto Promotore)

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **dichiara** che:

- tutti i servizi, oggetto della presente domanda di rimborso, sono stati erogati in conformità a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché in rispetto dell'avviso pubblico richiamato in oggetto;
- i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti;
- che la documentazione relativa alle attività oggetto della presente domanda di rimborso è conservata in originale presso la propria sede.

Data _____

Firma _____

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- copia della Convenzione di tirocinio e del Progetto Formativo individuale;
- copia del Registro presenze sottoscritto dal soggetto ospitante e dal giovane;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;

Trattamento dei dati personali

INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE n. 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali forniti al Dipartimento Lavoro e Welfare

Avviso Pubblico per l'erogazione della Misura 2C "Assunzione e Formazione" della "Nuova Garanzia Giovani in Calabria"

1-Premessa

Con le seguenti informazioni desideriamo offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare, mediante il Suddetto Avviso, raggiungibile ai seguenti indirizzi

<https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/subsite/concorsieselezioni/index.cfm>.

I dati raccolti sono trattati al solo scopo previsto dal presente avviso e per gli adempimenti ad esso connessi (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

Si invita pertanto a leggere con attenzione le seguenti informazioni, prima di fornire i propri dati, nell'ambito delle procedure di cui al presente Avviso.

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

2-Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale

- Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica urp.regione@regione.calabria.it, ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni, relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali, ai dirigenti pro tempore dei Settori della Giunta Regionale, sulla base della Deliberazione di Giunta Regionale n. 29/2021. Il dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare, con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, indirizzo di posta elettronica certificata dipartimento.lfps@pec.regione.calabria.it, (di seguito "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati per le finalità e con le modalità indicate di seguito.

3-Tipologia di dati trattati Finalità del Trattamento. Base giuridica del Trattamento

La Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali, relativi ai concorrenti di cui al presente Avviso Pubblico:

Dati personali: nome, cognome, data e luogo di Nascita, CF, sesso, residenza, numero telefono, recapiti di posta elettronica, cittadinanza.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. In particolare, tali dati verranno acquisiti dal Titolare per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione all'Avviso, previsti per legge ai fini della partecipazione all'Avviso medesimo e per gestire, conseguentemente l'assunzione e formazione prevista.

4- Base Giuridica del Trattamento

I dati personali raccolti nell'ambito della presente attività saranno trattati esclusivamente ai sensi: Regolamento Generale UE sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

5- Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati attraverso reti telematiche nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni..

Si informa inoltre che la Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati accolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i suoi dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

Il presente trattamento di dati personali non comporta alcuna attivazione di processi decisionali.

6- Destinatari dei dati personali

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati da personale dipendente di Regione Calabria. Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite dal Delegato del Titolare, in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti nella presente attività non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti nella presente attività non saranno né diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

7- Periodo di conservazione dei dati

Nel rispetto dei principi di liceità, di minimizzazione dei dati e delle finalità sopra indicate, il periodo di conservazione dei dati sarà pari al tempo necessario per lo svolgimento della conclusione della procedura di cui al presente Avviso e delle successive attività istruttorie e di verifica sopra dettagliate, e, comunque, per il tempo necessario per il conseguimento delle specifiche finalità per le quali sono raccolti e trattati. La

documentazione è conservata per almeno dieci anni. Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

8- Diritti degli interessati

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy di Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto 88100 - Catanzaro;
- oppure a mezzo posta elettronica certificata, inviando una comunicazione all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, potrà rivolgersi direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o ai titolari del trattamento o loro delegati, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni “Responsabile della Protezione dei Dati” e “Titolari del Trattamento” della presente informativa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

I titolari del trattamento collaboreranno per fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

9- Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito “RPD”) designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 40 del 1 giugno 2018. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.



REGIONE CALABRIA

“PATTO D'INTEGRITA'”



PREMESSO CHE:

- il settore dei “contratti pubblici” è, per sua stessa natura e caratterizzazione, uno dei maggiormente sottoposti alle ingerenze ed alle pressioni della criminalità comune ed organizzata, da sempre fortemente collegate a fenomeni corruttivi e di cattiva gestione della cosa pubblica; risulta indispensabile, pertanto, che gli attori operanti in tale settore si impegnino ad un comportamento leale, corretto e trasparente, sottraendosi alla violazione dei fondamentali canoni di giustizia posti a presidio dell’ambito di riferimento;
- come sancito anche dai più importanti e recenti pronunciamenti giurisprudenziali, ancor prima che alla corretta esecuzione del contratto pubblico, è opportuno indirizzare le condotte delle parti coinvolte ai valori di reciproca lealtà e correttezza;
- è pertanto essenziale che all’attività prevista ed operante su di un piano normativo quale quello attinto dalle disposizioni della L. n. 190/2012, si affianchi una capillare azione di prevenzione in via amministrativa, facente leva su strumenti di carattere ² pattizio volti a responsabilizzare in uno gli operatori economici ed i dipendenti pubblici nonché a rafforzare gli impegni alla legalità, correttezza e trasparenza mediante strumenti di salvaguardia ad effetti sanzionatori, destinati a trovare applicazione nelle ipotesi di violazione degli obblighi assunti dai contraenti;
- la centralità del sistema legato alla pubblica contrattazione nelle strategie di contrasto alla corruzione in chiave preventiva è stata rimarcata da un primo protocollo d’intesa siglato il 28 Maggio 2015 tra l’ANAC e la Corte dei Conti con l’obiettivo di rafforzare la collaborazione inter-istituzionale e vieppiù implementata da un nuovo protocollo d’intesa relativo ai contratti secretati di cui agli artt. 162 comma 5 e 213, comma 3, lett. a), del nuovo Codice dei Contratti Pubblici e sottoscritto dai medesimi contraenti in data 1 Febbraio 2017;
- l’implementazione di siffatto strumento pattizio è altresì indifferibile in sintonia con quanto previsto in prima istanza dalle Linee Guida e dalle Intese sottoscritte il 15



luglio 2014 per l'avvio di un circuito stabile e collaborativo tra ANAC- Prefetture - UTG e Enti Locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa, e, da ultimo, dalle recentissime Linee Guida siglate tra l'ANAC ed il Ministero dell'Interno il 16 Ottobre 2018 e riguardanti le c.d. "misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia" di cui all'art. 32 del D.L. n. 90/2014;

- l'esperienza del Protocollo Calabria, adottato dalla SUA, e di altri protocolli di legalità regionali adottati in occasione della realizzazione di opere di interesse strategico quali i nuovi ospedali della Regione, ha consentito di elevare la cornice di sicurezza delle procedure di gara, attraverso una corresponsabilizzazione di tutte le parti contraenti, sia pubbliche che private;
- la predisposizione di apposite condizioni di contratto regolanti le condotte delle parti coinvolte nella pubblica contrattazione è dettata dalla volontà della Regione Calabria di lanciare un segnale forte e decisivo in tema di tutela della legalità e lotta contro ogni forma di violazione della stessa all'interno del territorio regionale calabrese.

3

VISTI

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato in prima istanza dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ed approvato con Delibera CiVIT n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.: da ultimo, l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera n. 1074 del 21 Novembre 2018;



- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Codice di comportamento dei Dipendenti della Regione Calabria;
- l'art. 32 del D. L. n. 90/2014, con il quale sono state introdotte misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione della corruzione, affidandone l'attuazione al Presidente dell'ANAC e al Prefetto competente;
- le Linee guida siglate dal Ministero dell'Interno e dall'Autorità nazionale Anticorruzione con Protocollo d'intesa del 15 Luglio 2014;
- le Linee Guida siglate tra l’ANAC ed il Ministero dell’Interno il 16 Ottobre 2018 e riguardanti le c.d. “Misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell’ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia” di cui all’art. 32 del D.L. n. 90/2014;
- il comma 17 dell’art. 1 della Legge 190/2012, il quale prevede espressamente la possibilità di introdurre negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito clausole di rispetto della legalità, la cui inosservanza può essere sanzionata con l’esclusione dalla gara;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

SI SANCISCE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra la Regione Calabria e l'operatore economico a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno a contrastare pratiche



corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito della procedura in oggetto. A presidio di tali principi è posta una serie puntuale di obblighi il cui inadempimento comporta l'irrogazione di provvedimenti sanzionatori, come previsti e disciplinati dall'art. 5 del presente Patto.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti della Regione Calabria e/o SUA Calabria e dell'operatore economico impiegati ad ogni livello nel procedimento di gara e nell'esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, degli obblighi in esso contenuti nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso. Le parti vigilano affinché gli impegni sopraindicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

Articolo 2 - Ambito di applicazione

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli operatori economici, dei dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

Il medesimo è allegato alla documentazione di ogni gara bandita dalla Regione Calabria e dalla S.U.A Calabria, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto è altresì allegato ad ogni contratto/convenzione stipulati con la Regione Calabria e/o con la S.U.A. Calabria, dai quali viene espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento, è richiesta, nei modi previsti dalla *lex specialis* di gara, un'apposita dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità da parte del legale rappresentante dell'operatore economico.



Articolo 3 - Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

- a) segnalare alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di terzi, e a non ricorrere ad alcuna mediazione di qualunque tipo finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- c) dichiarare in fase di presentazione dell'offerta, ai fini della corretta applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato, nei casi ivi indicati, con ex dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria nonché l'impegno a non costituire rapporti di lavoro nei medesimi casi per tutta la durata del contratto e sino alla concorrenza di anni tre dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti;
- d) dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente dei tentativi di concussione e di qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti propri, degli organi sociali o dei dirigenti;
- e) denunciare immediatamente alle forze dell'Ordine e/o all'Autorità Giudiziaria ogni condizionamento di natura criminale o intimidazione, illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità, di natura concussiva e/o corruttiva (a titolo esemplificativo e chiaramente non tassativo, richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).



L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione di tutti gli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 5. Nelle fasi successive all'aggiudicazione i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'aggiudicatario con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del contratto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario.

Articolo 4 - Obblighi della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

- a) rendere pubblici, attraverso l'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alle varie procedure di affidamento;
- b) conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- c) attivare le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al precedente punto b) ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel codice di comportamento dei dipendenti della Regione Calabria.

La Stazione Appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto, nel rispetto del principio del contraddittorio.

- d) avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, dell'imprenditore, del direttore tecnico e/o dei soggetti muniti del potere di rappresentanza, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio, di cui la Stazione Appaltante sia venuta legalmente



a conoscenza, per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale. L'esercizio della potestà risolutoria, qualora ne ricorrano i casi, è esercitato dalla Stazione Appaltante ed è subordinato alla previa determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta la comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'art. 32 del D.L. 90/2014 .

Articolo 5 - Sanzioni

8

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione di accettazione del presente patto di integrità, resa secondo le prescrizioni della *lex specialis* di gara, si applica l'articolo 83 del Codice dei contratti.

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di una sola delle prescrizioni indicate del presente Patto comporta, oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;



- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

Articolo 6 - Durata

Il presente Patto di Integrità dispiega integralmente i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica e singola procedura di affidamento di cui al sopraindicato ambito di applicazione.

Articolo 7 – Norma finale

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto d'integrità tra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra i concorrenti stessi sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente secondo i criteri di legge.

**REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE**

**Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria
(DGR n. 470/2019)**

TIROCINI EXTRA – CURRICULARI ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA

Avviso pubblico per la raccolta delle manifestazioni di interesse dei soggetti ospitanti e dei soggetti promotori

INDICE

1. PREMESSA	4
2. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVIE AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO	5
2.1 NORMATIVA COMUNITARIA	5
2.2 NORMATIVA NAZIONALE	7
2.3 NORMATIVA REGIONALE.....	8
3. FINALITA' E RISORSE	9
3.1 FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO	9
3.2 DOTAZIONE FINANZIARIA.....	9
4. DESTINATARI, SOGGETTI PROMOTORI, SOGGETTI OSPITANTI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ.....	9
4.1 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ.....	10
4.2 SOGGETTI PROMOTORI	11
4.3 SOGGETTI OSPITANTI	11
5. AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI	13
6. DURATA DEI PERCORSI DI TIROCINIO	13
7. EVENTI (DECADENZA, INTERRUZIONI, SOSPENSIONI, SOSTITUZIONI).....	13
8. NUMERO MASSIMO DI TIROCINI ATTIVABILI PER SINGOLO SOGGETTO OSPITANTE..	14
9. PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI TIROCINANTI AI SOGGETTI OSPITANTI.....	14
10. CONVENZIONE E PROGETTO FORMATIVO	15
11. INDENNITÀ PER I TIROCINANTI	15
12. ADEMPIMENTI SPECIFICI DEL SOGGETTO PROMOTORE, DEL SOGGETTO OSPITANTE E DEL TIROCINANTE.....	17
12.1 OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROMOTORE NELLO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO ...	17
12.2 OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE.....	18
12.3 OBBLIGHI DEL TIROCINANTE.....	19
13. PROCEDURE.....	20
13.1 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	20
13.2 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA	20
14. SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE.....	21
15. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO AI SOGGETTI PROMOTORI	21
16. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DELL'INDENNITÀ PER I TIROCINANTI	23
17. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE.....	23
18. CONTROLLI	24
19. CASI DI INADEMPIMENTO	24
20. DISPOSIZIONI FINALI	25
20.1 INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI	25

20.2	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	25
21.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	26
22.	FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE.....	26
23.	INFORMAZIONI E CONTATTI	26
24.	RINVIO	27

1. PREMESSA

La Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 (GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013) delinea l'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile promossa dalla precedente Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, e invita gli Stati Membri a garantire ai giovani fino a 29 anni una offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale.

Il "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 prevede un nuovo Asse di intervento denominato Asse 1 bis, con una dotazione finanziaria aggiuntiva di risorse, finalizzate a finanziare, nelle categorie di regioni meno sviluppate e in transizione, ulteriori azioni di contrasto della disoccupazione giovanile, rivolte non soltanto ai NEET, ma anche agli altri giovani disoccupati ed inattivi fino ai 34 anni di età;

Con DGR n. 470 del 2 ottobre 2019, la Regione Calabria, (in qualità di Organismo Intermedio del Programma nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, di seguito, PON IOG), ha quindi adottato il Piano di attuazione regionale per la Garanzia Giovani – Nuova fase (PAR Calabria) in continuità con quello già adottato con la DGR155/2014 e s.m.i.

2. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVE AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO

2.1 NORMATIVA COMUNITARIA

- La Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008, n.2008/C 111/01, sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF);
- la Comunicazione della Commissione Europea del 3 marzo 2010 COM (2010)2020 recante una "Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013, che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- il Regolamento (UE, EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020, in particolar modo l'art. 15 che consente agli Stati membri di anticipare fondi nel primo biennio di programmazione 2014 -2015 per la lotta alla disoccupazione giovanile e il rafforzamento della ricerca;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento(UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE(regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani "in cui vengono individuati quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 (2018/C 189/01) relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

2.2 NORMATIVA NAZIONALE

- Articoli 117 e 118 della Costituzione che assegnano alle Regioni competenze esclusive in materia di Istruzione e Formazione Professionale e concorrenti in materia di Istruzione;
- Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 “Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione”;
- Legge 28 marzo 2003, n. 53 “Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull’istruzione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale”;
- Legge 6 agosto 2008, n. 133, di conversione del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria in particolare con riferimento all’ art. 64, comma 4-bis: “«L’obbligo di istruzione si assolve anche nei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al Capo III del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 e sino alla completa messa a regime delle disposizioni ivi contenute, anche nei percorsi sperimentali di istruzione e formazione professionale di cui al comma 624 del presente articolo”;
- Legge 28 giugno 2012, n. 92 “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”;
- Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’articolo 4, commi 58 e 68, della Legge 28 giugno 2012, n. 92”;
- Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG), approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 del 11 luglio 2014, che si inserisce nelle strategie di contrasto alla disoccupazione giovanile tracciate a livello europeo e concretizzatesi nella Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 sulla Garanzia per i Giovani (2013/C 120/01 del 22 aprile 2013);
- Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- l’Accordo Stato - Regioni del 25 maggio 2017 recante le nuove “Linee guida in materia di tirocini”;
- Schede delle misure della nuova fase di Garanzia Giovani approvate il 20 settembre 2017 dal Comitato Politiche Attive;
- Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 “Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)” e s.m.i.;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani” e che assegna alla Regione Calabria risorse pari a € 70.163.728 per l’attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 D.P.R. n.22, approvato in data 05/02/2018;

- Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 “Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria”;
- Convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall’applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l’assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l’attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione “rideterminazione delle risorse per l’attuazione del PON IOG a fronte dell’analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità”.

2.3 NORMATIVA REGIONALE

- Legge Regionale n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all’Ordinamento della formazione professionale in Calabria;
- Legge Regionale n. 5 del 19 marzo 1999 “Disciplina della qualificazione professionale dell’attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della legge 4 gennaio 1990, n. 1”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n.155/2014 che ha approvato il piano esecutivo regionale di attuazione della Garanzia giovani (POR – GG) contenente le modalità attuative dell’intero programma e l’articolazione delle singole Misure;
- Convenzione del 24 novembre 2014 stipulata tra il MLPS, INPS e la Regione Calabria nell’ambito del Piano italiano di attuazione della c.d. Garanzia Giovani e che disciplina le modalità con cui l’Inps eroga, per conto della Regione, l’indennità di tirocinio in favore di giovani destinatari della Misura 5 del Piano regionale di attuazione, e l’addendum alla stessa;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 41 del 27 febbraio 2015 “Disposizioni generali concernenti le procedure ed i requisiti per l’accreditamento dei servizi per il lavoro, le modalità di tenuta dell’elenco regionale degli operatori accreditati e l’affidamento dei servizi per il lavoro per l’attuazione del piano nazionale sulla Youth Guarantee”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 25 del 31/01/2017 “Piano di Inclusione Attiva”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 123 del 30 marzo 2017 che ha approvato “la rimodulazione del Piano Esecutivo Regionale per l’attuazione Garanzia Giovani”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 “Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria” e s.m.i.;
- Accordo Stato – Regioni del 25 maggio 2017 “Approvazione principi e criteri applicativi in materia di tirocini”
- Decreto del Dirigente Generale n. 6779 del 26/06/2017 “Approvazione Avviso Pubblico per l’Istituzione dell’elenco regionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro in attuazione della DGR n. 172/2017” e s.m.i.;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 360 del 10/08/2017 “Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento” approvate nell’Accordo Stato – Regioni del 25 maggio 2017 – Regione Calabria – Revoca DGR n. 158 del 29.04.2014

- Deliberazione Deliberazione di Giunta Regionale n. 613 del 11/12/2017 “Linee guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - modifica dgr n. 360 del 10/08/2017”
- Deliberazione Deliberazione di Giunta Regionale n. 400 del 28-08-2019;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione “Piano di Attuazione regionale PON “Iniziativa Occupazione Giovani” Seconda fase.

3. FINALITA' E RISORSE

3.1 FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO

Al fine di agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nelle transizioni tra scuola e lavoro la Regione Calabria sostiene, attraverso il presente intervento, l'attivazione delle seguenti tipologie di **tirocini extra-curricolari**:

regionali - ovvero svolti in aziende aventi sede operativa localizzata nel territorio della Regione Calabria;
in mobilità interregionale - ovvero svolti in aziende aventi sede operativa in una regione diversa da quella di residenza del tirocinante;

Tale misura è tesa ad avvicinare i giovani al mondo del lavoro o a favorire il loro inserimento e reinserimento agevolando le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro. Favorire l'inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati e/o inoccupati. Per sostenere la realizzazione della misura si prevede l'erogazione di **indennità ai tirocinanti** per la realizzazione dei percorsi di tirocinio e il riconoscimento di un **contributo ai soggetti promotori**. Il presente Avviso pubblico è in particolare finalizzato a individuare i soggetti interessati ed idonei ad ospitare e a promuovere tirocini extracurricolari, anche in mobilità geografica. Nell'Avviso sono altresì specificati requisiti ed indennità previsti per i tirocinanti, caratteristiche e ruolo dei soggetti ospitanti, modalità e procedure per l'attivazione della misura.

3.2 DOTAZIONE FINANZIARIA

Al fine di dare attuazione alle azioni di cui al presente Avviso la Regione mette a disposizione uno stanziamento di risorse, distinto per Asse 1 e Asse 1 bis, pari ad € 17.701.637,28 a valere sui fondi stanziati per Garanzia Giovani, ripartiti per come di seguito indicato:

Schede Misura della Nuova Garanzia Giovani	Risorse programmate	
	Asse 1	Asse 1 bis
5 – Tirocinio extra-curricolare	€ 7.000.000,00	€ 10.000.000,00
5 bis – Tirocinio extra-curricolare in mobilità geografica	€ 262.378,40	€ 439.258,88
Totale programmato per asse	€ 7.262.378,40	€ 10.439.258,88

4. DESTINATARI, SOGGETTI PROMOTORI, SOGGETTI OSPITANTI E REQUISITI DI

AMMISSIBILITÀ

4.1 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I destinatari delle azioni del presente avviso sono soggetti che sono in possesso dei seguenti requisiti, dettagliati per Asse:

Asse 1

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 18 e i 29 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 30° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani", attraverso l'iscrizione al portale regionale www.garanziegiovani.politicheattive.it/;
- non inseriti in un percorso di istruzione o formazione
- non inseriti ad un regolare corso di studi (secondari superiori o universitari);
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare;
- non avere in corso lo svolgimento di un progetto di servizio civile regionale (Misura 6 del PAR della Nuova Garanzia Giovani) o nazionale.

Asse 1 bis

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 18 e i 34 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 35° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019);
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare;
- non avere in corso lo svolgimento di un progetto di servizio civile regionale (Misura 6 del PAR della Nuova Garanzia Giovani) o nazionale.

Per tale misura il requisito dell'età deve essere posseduto al momento dell'avvio del percorso formativo

I requisiti dei destinatari, come sopra specificati, devono essere verificati dai Centri per l'Impiego (CPI) per entrambe le tipologie al momento della presa in carico, e dal Soggetto Promotore al momento dell'erogazione delle politiche.

L'indennità di tirocinio non è erogata qualora il giovane sia percettore di ASPI, NASPI, Discolle/o altre forme di ammortizzatori sociali come disciplinati dal d.lgs. 22/2015 e smi e d.lgs. 148/2015 e smi.

Le azioni eventualmente rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti non saranno rendicontabili ed i relativi costi non potranno essere riconosciuti.

Non possono accedere alla Misura 5 i giovani Asse I e Asse I bis che stiano partecipando ad altro percorso di tirocinio o che abbiano negli ultimi 2 anni svolto un tirocinio finanziato dal POR Calabria o PON IOG (divieto di reiterazione della Misura).

4.2 SOGGETTI PROMOTORI

Possono promuovere tirocini tutti i soggetti indicati nell'art.3 della DGR 613/2017:

- Azienda Calabria Lavoro
- Servizi per l'Impiego
- i soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro
- gli istituti di istruzione universitaria, statali e non statali, abilitati al rilascio di titoli accademici e dell'AFAM
- le istituzioni scolastiche, statali e non statali, che rilasciano titoli di studio con valore legale
- Fondazioni di Istruzione Tecnica Superiore (ITS)
- i centri pubblici o a partecipazione pubblica di formazione professionale e/o orientamento nonché centri operanti in regime di convenzione con la regione o la provincia competente, ovvero accreditati;
- le comunità terapeutiche, gli enti ausiliari, le cooperative sociali purchè iscritte negli albi regionali, ove esistenti
- i Parchi nazionali e regionali della Regione Calabria
- le istituzioni formative private non aventi scopo di lucro diverse da quelle indicate in precedenza, sulla base di una specifica autorizzazione della regione
- i servizi di inserimento al lavoro per disabili gestiti da enti pubblici delegati dalla Regione
- i soggetti autorizzati all'intermediazione dall'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera h) del decreto legislativo n. 150/2015 e s.m.i. ovvero accreditati ai servizi per il lavoro ai sensi dell'articolo 12 del medesimo decreto
- Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL)

Per quanto riguarda i soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro possono partecipare al presente avviso:

- solo i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro ai sensi della DGR n. 400/2019 ed inseriti nell'apposito elenco regionale;

All'ente promotore di Tirocini extra curricolari, anche in mobilità geografica, potrà essere corrisposto un contributo secondo i parametri riportati al punto 15 del presente Avviso.

4.3 SOGGETTI OSPITANTI

1. Per soggetto ospitante si intende qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica¹, di natura pubblica o privata presso il quale viene realizzato il tirocinio.
2. Il soggetto ospitante deve essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modifiche.
3. Il soggetto ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo “espansivo” può attivare tirocini.
4. Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti se il soggetto ospitante prevede nel PFI attività equivalenti a quelle per cui lo stesso ha effettuato, nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti, licenziamento per giustificato motivo oggettivo, licenziamenti collettivi, nonché:
 - licenziamento per il superamento del periodo di comporta;
 - licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
 - licenziamento per fine appalto;
 - risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.
5. Non si possono attivare tirocini in presenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

¹ **1.2 Società di persone**

- 1.2.10 Società semplice
- 1.2.20 Società in nome collettivo
- 1.2.30 Società in accomandita semplice
- 1.2.40 Studio associato e società di professionisti
- 1.2.50 Società di fatto o irregolare, comunione ereditaria

1.3 Società di capitali

- 1.3.10 Società per azioni
- 1.3.20 Società a responsabilità limitata
- 1.3.30 Società a responsabilità limitata con un unico socio
- 1.3.40 Società in accomandita per azioni

1.4 Società Cooperativa

- 1.4.10 Società cooperativa a mutualità prevalente
- 1.4.20 Società cooperativa diversa
- 1.4.30 Società cooperativa sociale
- 1.4.40 Società di mutua assicurazione

1.5 Consorzio di diritto privato ed altre forme di cooperazione fra imprese

- 1.5.10 Consorzio di diritto privato
- 1.5.20 Società consortile
- 1.5.30 Associazione o raggruppamento temporaneo di imprese
- 1.5.40 Gruppo europeo di interesse economico

1.6 Ente pubblico economico, azienda speciale e azienda pubblica di servizi

- 1.6.10 Ente pubblico economico
- 1.6.20 Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000
- 1.6.30 Azienda pubblica di servizi alle persone ai sensi del d.lgs n. 207/2001

1.7 Ente privato con personalità giuridica

- 1.7.10 Associazione riconosciuta
- 1.7.20 Fondazione (esclusa fondazione bancaria)
- 1.7.30 Fondazione bancaria
- 1.7.40 Ente ecclesiastico
- 1.7.50 Società di mutuo soccorso
- 1.7.90 Altra forma di ente privato con personalità giuridica

6. Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione.
7. Il medesimo soggetto non può fungere, in relazione ad uno stesso tirocinio, da soggetto promotore e soggetto ospitante.

5. AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI

Il tirocinio rappresenta una misura formativa di politica attiva finalizzata a creare un contatto diretto con il mondo del lavoro allo scopo di favorire l'arricchimento del bagaglio di conoscenze del tirocinante, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Il tirocinio **non si configura come rapporto di lavoro** ma consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazioni produttive e aziendali.

Attraverso il presente Avviso pubblico si prevede di sostenere l'attivazione di percorsi di tirocinio, in conformità alle indicazioni della **DGR 613 del 11 dicembre 2017 della Regione Calabria** avente ad oggetto "Linee guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - modifica DGR n. 360 del 10/08/2017" con cui sono state recepite le Linee Guida in materia di Tirocini approvate dall'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 25 maggio 2017.

I percorsi di tirocinio potranno essere attivati esclusivamente per destinatari in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso.

In particolare si promuove l'attivazione di tirocini extracurricolari anche in mobilità geografica rientranti nella DGR 613/2017.

Non sono ammissibili tirocini nei quali il soggetto promotore coincide con il soggetto ospitante.

Non sono, altresì, attivabili tirocini in favore di giovani che abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con il soggetto ospitante o che abbiano con il titolare dell'impresa vincoli di parentela entro il terzo grado.

6. DURATA DEI PERCORSI DI TIROCINIO

I percorsi di tirocinio dovranno avere una **durata massima di 6 mesi, estendibile a 12 mesi** per i disabili di cui alla legge n. 68/99 e le persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/91.

7. EVENTI (DECADENZA, INTERRUZIONI, SOSPENSIONI, SOSTITUZIONI)

Possono essere causa di interruzione anticipata del tirocinio:

- la rinuncia espressa e motivata del tirocinante;
- la rinuncia espressa e motivata del soggetto ospitante, a seguito di comportamenti del tirocinante tali da far venir meno le finalità del progetto formativo o lesivi dei diritti o interessi del soggetto ospitante o in conseguenza del mancato rispetto da parte del tirocinante dei regolamenti aziendali o delle norme in materia di sicurezza;
- la perdita da parte del tirocinante dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso pubblico;
- il mancato rispetto da parte del tirocinante o del soggetto ospitante delle disposizioni definite nel presente Avviso pubblico e delle regole previste dalla normativa regionale sui tirocini.

L'interruzione del tirocinio, per qualunque delle motivazioni sopra esposte, comporta, in ogni caso, la decadenza dall'erogazione dell'indennità/contributo economico a decorrere dalla data di interruzione.

Nei casi di interruzione anticipata, non determinata da una rinuncia dell'ente ospitante, il tirocinante potrà essere sostituito dal soggetto ospitante solo entro i primi due mesi dall'avvio del tirocinio e comunque non oltre giorni quindici dalla data di cessazione. E' ammessa una sola sostituzione per ogni tirocinio attivato. Il sostituto potrà svolgere il tirocinio per il periodo non svolto dal primo.

Il tirocinante ha diritto a una sospensione del tirocinio per maternità o malattia lunga (ovvero malattia che determina una sospensione del tirocinio per una durata superiore ad un terzo della durata complessiva del periodo di tirocinio). Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

8. NUMERO MASSIMO DI TIROCINI ATTIVABILI PER SINGOLO SOGGETTO OSPITANTE

I soggetti ospitanti, per determinare il numero massimo di tirocinanti ospitabili contemporaneamente, dovranno attenersi a quanto definito dall'art. 6 dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 613/2017

Nel caso in cui il soggetto ospitante non rispetti i limiti previsti dall'art. 6 dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 613/2017 il tirocinio non sarà ritenuto ammissibile e ricadrà nella tipologia ordinaria prevista dalla stessa DGR. Pertanto, l'indennità di tirocinio non sarà erogata e resterà a totale carico dell'Ente ospitante anche qualora lo stesso sia stato avviato.

9. PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI TIROCINANTI AI SOGGETTI OSPITANTI

L'assegnazione dei tirocinanti ai soggetti ospitanti seguirà le modalità previste dalla seguente procedura:

1. I soggetti ospitanti - disponibili ed idonei ad ospitare i tirocini nell'ambito della Garanzia Giovani, individuati a seguito delle procedure di cui al presente Avviso - verranno inseriti in un apposito elenco.

2. Il soggetto promotore (ovvero il Centro per l'impiego e/o i SpL) opera il matching all'interno del Sistema Informativo Lavoro SIL tra i fabbisogni manifestati dall'azienda ospitante e i giovani, in possesso dei requisiti di cui al punto 3, opportunamente selezionati sulla base delle esperienze e conoscenze contenute nella SAP. La procedura di matching prende in considerazione i seguenti parametri:

- La "Scheda Fabbisogno Aziendale" che ciascun soggetto ospitante allega alla domanda di partecipazione al presente Avviso, in cui sono precisati obiettivi e modalità previsti per lo svolgimento del tirocinio nonché i requisiti preferenziali richiesti ai tirocinanti (titoli di studio, età, ecc.);
- Scheda lavoratore dei giovani, risultante dal profiling determinato nell'ambito della Garanzia Giovani, nonché da orientamenti, preferenze ed eventuali limitazioni espresse dai giovani all'atto della registrazione al Programma Garanzia Giovani.

A conclusione dell'attività di matching, il CPI e i SpL trasmettono a ciascun soggetto ospitante un elenco contenente i nominativi dei giovani individuati.

Si precisa che la costituzione degli elenchi non implica il riconoscimento di alcun diritto in merito all'effettiva attivazione del tirocinio. Resta espressamente inteso che rimane in capo all'azienda ospitante la facoltà di attivare o meno il tirocinio.

3. I soggetti ospitanti effettuano la selezione definitiva dei partecipanti attraverso l'analisi delle SAP e l'eventuale convocazione dei giovani preselezionati per un colloquio individuale. Eventuali integrazioni e/o modifiche alla procedura di selezione dei tirocinanti saranno successivamente comunicate dalla Regione ai soggetti ospitanti e promotori.

10. CONVENZIONE E PROGETTO FORMATIVO

Il tirocinio è svolto sulla base di apposita convenzione stipulata tra Soggetto promotore e Soggetto Ospitante. Alla convenzione, che può riguardare più tirocini, anche di diverse tipologie, deve essere allegato un progetto formativo per ciascun tirocinante.

La **Convenzione** è il documento in cui viene formalizzato il rapporto tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante. In essa vengono definiti gli impegni, gli obblighi e le responsabilità delle due parti contraenti in relazione ad uno o più tirocini.

Il **Progetto formativo** è il documento nel quale vengono descritti i contenuti e gli obiettivi formativi del tirocinio. Viene elaborato dal soggetto ospitante in collaborazione con il soggetto promotore e deve essere sottoscritto dalle tre parti coinvolte: soggetto promotore, soggetto ospitante e tirocinante.

Per la redazione della convenzione e dei progetti formativi dovranno essere utilizzati i modelli allegati alla DGR 360/2017 della Regione Calabria.

11. INDENNITÀ PER I TIROCINANTI

In conformità all'art. 67, par. 5, lett. a), per il calcolo dei parametri forfettari, si è partiti dal valore minimo stabilito dalla Deliberazione di Giunta regionale n. 613/2017 di attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 27 maggio 2017, in applicazione dell'art. 1, co. 34, legge 28 giugno 2012, n. 92 in ordine alla regolamentazione dei tirocini.

Ai sensi dell'articolo 12 della Delibera sopra richiamata "Al tirocinante è corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio" di importo lordo mensile non inferiore ad euro 400,00 di cui € 300,00 a carico della Regione Calabria e € 100,00 corrisposti dall'Ente ospitante. In caso di disabili o soggetti svantaggiati l'indennità sarà di € 500,00 mensili e a totale carico della Regione Calabria.

L'importo erogato dall'ente ospitante dovrà essere tracciato mediante liberatoria da parte del tirocinante ed erogazione mediante bonifico.

Attraverso il presente intervento saranno concessi contributi a giovani, in possesso dei requisiti definiti al punto 4, per sostenere la realizzazione di **Tirocini extra-curricolari, anche in mobilità geografica**, secondo i seguenti parametri:

AZIONI	MISURE INCENTIVANTI	COSTO UNITARIO
Tirocini extra-curricolari regionali	Indennità mensile di partecipazione a carico della Regione Calabria	<p>€ 300 al mese per singolo tirocinante per una durata massima di 6 mesi e per un contributo massimo totale concedibile per il singolo tirocinante pari a € 1.800,00 secondo le indicazioni sopra riportate</p> <p>€ 500 al mese per singolo tirocinante disabile o svantaggiato* per una durata massima di 12 mesi e per un contributo massimo totale concedibile per il singolo tirocinante pari a € 6.000,00 secondo le indicazioni sopra riportate</p>
Tirocinio extracurricolare in mobilità interregionale	Indennità mensile di partecipazione a carico della Regione Calabria	<p>€ 300 al mese per singolo tirocinante per una durata massima di 6 mesi e per un contributo massimo totale concedibile per il singolo tirocinante pari a € 1.800,00 secondo le indicazioni sopra riportate</p> <p>€ 500 al mese per singolo tirocinante disabile o svantaggiato* per una durata massima di 12 mesi e per un contributo massimo totale concedibile per il singolo tirocinante pari a € 6.000,00 secondo le indicazioni sopra riportate</p>
	Indennità per la mobilità territoriale a carico della Regione Calabria	Indennità, una tantum, parametrata sulla base delle tabelle del Catalogo Interregionale Alta Formazione 2013 (si veda TAB.1)

* Per i disabili di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 68/99 e le persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/91

Nel caso in cui dovessero emergere delle irregolarità, anche a tirocinio concluso, tali da non consentire l'erogazione dell'indennità prevista a carico della Regione Calabria, la stessa sarà a totale carico dell'ente ospitante in solido con l'ente promotore.

Si precisa che l'**indennità corrisposta al tirocinante**:

- rappresenta l'"indennità di partecipazione" prevista per i tirocinanti ai sensi dell'art.12 della DGR n. 613 del 11/12/2017 "Linee guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - modifica dgr n. 360 del 10/08/2017"
 - può comunque essere integrata a discrezione del soggetto ospitante e/o del soggetto promotore;
 - non determina in nessun modo la costituzione di un rapporto di lavoro, essendo finalizzata esclusivamente a supportare l'esperienza di tirocinio;
 - sotto il profilo fiscale ha natura di reddito assimilato al reddito di lavoro dipendente;
 - non comporta, in ogni caso, la perdita dello stato di disoccupazione posseduto dal tirocinante;

- non dà luogo a trattamenti previdenziali e/o assistenziali, a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali;
- non è cumulabile con altri contributi analoghi erogati da terzi;
- per i tirocini effettuati da disabili e persone svantaggiate, è riconosciuta esclusivamente per tirocini attivati al di fuori delle quote d'obbligo previste dalla L. 68/1999.

Si precisa inoltre che l'indennità di partecipazione - atteso il carattere formativo dell'istituto del tirocinio, la natura "sociale" dell'indennità di partecipazione (al pari di un ammortizzatore sociale), il valore economico dell'indennità (corrispondente sostanzialmente ad un rimborso spese), nonché il mantenimento dello stato di disoccupati o comunque non occupati dei tirocinanti - **si configura come un finanziamento a favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce quindi aiuto di stato ai sensi dell'art.107, paragrafo 1, del TFUE.**

TAB. 1 - Tabella del **Catalogo Interregionale Alta Formazione 2013**

Intervalli ore di corso	Regione domicilio del richiedente																				
	Abruzzo	Basilicata	Calabria	Campania	Emilia-Romagna	Friuli Venezia	Lazio	Liguria	Lombardia	Marche	Molise	PA Bolzano	PA Trento	Piemonte	Puglia	Sardegna	Sicilia	Toscana	Umbria	Valle d'Aosta	Veneto
160	611,70	613,51	711,72	595,40	488,88	471,45	572,71	396,06	401,77	542,65	601,91	460,98	454,64	359,83	617,99	547,76	692,75	511,52	541,58	-	497,43
161-200	613,84	615,65	713,86	597,54	491,02	473,59	574,85	398,20	403,91	544,79	604,05	463,12	456,78	361,97	620,13	549,90	694,89	513,66	543,72	-	499,57
201-249	699,44	701,25	799,46	683,14	576,62	559,19	660,45	483,80	489,51	630,39	689,65	548,72	542,38	447,57	705,73	635,50	780,49	599,26	629,32	-	585,17
250-300	804,30	806,11	904,32	788,00	681,48	664,05	765,31	588,66	594,37	735,25	794,51	653,58	647,24	552,43	810,59	740,36	885,35	704,12	734,18	-	690,03
301-600	913,44	915,25	1.013,46	897,14	790,62	773,19	874,45	697,80	703,51	844,39	903,65	762,72	756,38	661,57	919,73	849,50	994,49	813,26	843,32	-	799,17
oltre 600	1.555,44	1.557,25	1.655,46	1.539,14	1.432,62	1.415,19	1.516,45	1.339,80	1.345,51	1.486,39	1.545,65	1.404,72	1.398,38	1.303,57	1.561,73	1.491,50	1.636,49	1.455,26	1.485,32	-	1.441,17
160	585,59	610,44	659,45	646,09	455,92	477,65	546,48	488,35	471,77	459,31	570,48	-	410,64	525,76	512,52	647,88	684,58	485,35	501,42	492,99	470,63
161-200	587,93	612,78	661,79	648,43	458,26	479,99	548,82	490,69	474,11	461,65	572,82	-	412,98	528,10	514,86	650,22	686,92	487,69	503,76	495,33	472,97
201-249	681,53	706,38	755,39	742,04	551,86	573,60	642,42	584,29	567,71	555,26	666,42	-	506,58	621,71	608,46	743,83	780,53	581,29	597,37	588,93	566,58
250-300	796,20	821,04	870,06	856,70	606,53	688,26	757,09	698,96	682,37	781,08	903,65	-	621,25	736,37	723,13	858,49	895,19	695,96	712,03	703,60	681,24
301-600	915,51	910,39	989,40	976,05	785,87	807,60	876,43	818,30	801,72	789,27	900,43	-	710,59	855,71	842,47	977,83	1.014,53	815,30	831,38	822,91	800,59
oltre 600	1.617,57	1.642,41	1.691,43	1.678,07	1.487,90	1.509,63	1.578,46	1.520,33	1.503,74	1.491,29	1.602,45	-	1.442,62	1.557,74	1.544,50	1.679,86	1.718,56	1.517,33	1.533,40	1.524,97	1.502,61
160	493,91	522,71	569,13	554,47	370,12	377,71	456,15	400,52	371,88	372,38	489,72	331,63	-	442,63	427,85	542,67	603,65	395,02	415,85	407,65	314,43
161-200	495,75	574,56	570,97	556,31	371,97	379,55	458,00	407,36	373,77	374,73	491,56	333,48	-	444,47	479,70	544,57	605,50	396,87	417,70	409,49	316,77
201-249	569,60	598,41	674,82	630,17	445,82	453,70	531,85	476,21	447,57	448,08	565,42	407,33	-	518,32	503,55	618,37	679,35	470,72	491,55	483,35	390,12
250-300	660,07	688,88	735,29	720,63	536,29	543,87	622,32	566,88	538,04	538,55	655,88	497,80	-	608,79	594,02	708,84	769,82	561,19	582,02	573,81	480,59
301-600	754,23	783,04	829,46	814,80	630,45	638,03	716,48	660,84	632,20	632,71	750,05	591,96	-	702,95	688,18	803,00	863,98	655,35	676,18	667,98	574,76
oltre 600	1.308,13	1.336,93	1.383,35	1.368,69	1.184,34	1.191,93	1.270,37	1.214,74	1.186,10	1.188,61	1.303,94	1.145,85	-	1.256,85	1.242,07	1.356,89	1.417,87	1.209,25	1.230,07	1.221,87	1.128,65
160	454,43	542,61	547,82	419,00	344,06	426,02	434,85	-	355,61	423,87	457,83	419,74	410,91	342,02	555,97	529,95	537,41	373,27	381,30	359,46	412,21
161-200	456,34	544,52	549,73	420,91	345,97	427,93	436,76	-	357,52	425,78	459,74	421,65	412,82	343,93	557,88	531,86	539,32	375,18	383,21	361,37	414,12
201-249	532,79	620,97	626,18	497,36	422,42	504,38	513,21	-	433,97	502,23	536,19	498,10	489,27	420,38	634,33	608,31	615,77	451,63	459,66	437,82	490,57
250-300	626,44	714,63	719,83	591,01	516,07	598,03	606,86	-	527,62	595,88	629,84	591,75	582,92	514,04	727,98	701,96	709,42	545,28	553,32	531,47	584,22
301-600	723,92	812,10	817,31	688,48	613,55	695,50	704,33	-	625,09	693,35	727,31	689,22	680,39	611,51	825,46	799,43	806,89	642,75	650,79	628,94	681,69
oltre 600	1.297,29	1.385,47	1.390,68	1.261,86	1.186,92	1.268,88	1.277,71	-	1.198,47	1.265,73	1.300,69	1.262,59	1.253,76	1.184,88	1.398,83	1.372,81	1.380,27	1.216,13	1.224,16	1.202,32	1.255,07
160	555,86	618,58	675,35	570,81	453,08	499,55	534,58	360,26	391,95	444,02	557,00	475,38	471,25	-	515,34	511,95	597,64	471,19	505,77	341,46	427,04
161-200	557,89	620,60	677,37	572,83	455,10	501,57	536,61	362,28	393,98	446,05	559,02	477,40	473,27	-	517,36	513,98	599,66	473,22	507,80	343,49	429,07
201-249	638,90	701,61	758,38	653,84	536,11	582,58	617,62	443,29	474,98	527,06	640,03	558,41	554,28	-	598,37	594,99	680,67	554,22	588,81	424,50	510,08
250-300	738,13	800,85	857,61	753,07	635,35	681,82	716,85	542,52	574,22	626,29	739,26	657,65	653,52	-	697,61	694,22	779,90	653,46	688,04	523,73	609,31
301-600	841,47	904,13	960,90	856,36	738,63	785,10	870,14	645,81	677,50	779,58	842,55	760,93	756,80	-	800,89	797,51	883,19	756,74	791,33	677,07	717,60
oltre 600	1.448,98	1.511,69	1.568,46	1.463,92	1.346,19	1.392,66	1.427,69	1.253,37	1.285,06	1.337,13	1.450,11	1.368,49	1.364,36	-	1.408,45	1.405,07	1.490,75	1.364,30	1.398,88	1.234,57	1.320,15
160	693,90	701,15	801,67	683,03	553,99	560,78	662,66	510,97	-	560,83	685,07	558,51	537,63	529,08	641,15	640,67	796,23	574,36	546,06	520,54	530,21
161-200	696,78	704,03	804,55	685,92	556,87	563,66	665,57	513,85	-	572,72	687,95	561,70	510,51	531,96	644,03	643,56	799,12	577,21	578,94	523,42	533,10
201-249	812,07	819,32	919,84	801,21	672,16	678,95	780,83	629,14	-	688,01	803,24	676,69	655,80	647,26	759,32	758,85	914,41	692,54	664,24	638,71	648,39
250-300	953,31	960,55	1.061,07	942,44	813,39	820,18	922,06	770,37	-	829,24	944,48	817,92	797,03	788,49	900,55	900,08	1.055,64	833,77	805,47	779,94	789,62
301-600	1.106,30	1.107,55	1.208,07	1.089,43	960,39	967,18	1.069,06	917,37	-	976,73	1.091,47	964,91	944,03	935,48	1.047,55	1.047,07	1.207,63	980,76	957,46	976,94	936,61
oltre 600	1.964,98	1.972,73	2.077,75	1.954,11	1.825,07	1.831,86	1.933,74	1.787,05	-	1.840,91	1.956,15	1.829,59	1.808,71	1.800,16	1.912,23	1.911,75	2.067,31	1.845,44	1.817,14	1.791,61	1.801,29

Intervalli ore di corso		Regione domicilio del richiedente																					
		Abruzzo	Basilicata	Calabria	Campania	Emilia- Romagna	Friuli Venezia	Lazio	Liguria	Lombardia	Marche	Molise	PA Bolzano	PA Trento	Piemonte	Puglia	Sardegna	Sicilia	Toscana	Umbria	Valle d'Aosta	Veneto	
Regione sede del corso	Veneto	160	499,08	556,36	601,42	462,97	360,53	334,49	462,41	403,54	366,19	367,32	491,61	393,36	316,15	400,15	461,84	545,70	600,51	392,22	422,28	452,16	-
		161-200	500,94	558,22	603,27	464,83	362,38	336,35	464,26	405,40	368,04	369,18	493,47	395,21	318,01	402,00	463,70	547,56	602,37	394,08	424,13	454,02	-
		201-249	575,22	632,50	677,56	539,11	436,67	410,63	538,55	479,58	442,33	443,46	567,75	469,50	392,29	476,29	537,98	621,84	676,65	468,36	498,42	528,30	-
		250-300	666,22	723,50	768,56	630,11	527,67	501,63	629,55	570,68	533,33	534,46	658,75	560,49	483,29	567,29	628,98	712,84	767,65	559,36	589,42	619,30	-
		301-600	760,93	818,21	863,27	724,82	622,38	596,34	724,26	665,39	628,04	629,17	753,46	655,21	578,00	662,00	723,69	807,55	862,36	654,07	684,13	714,01	-
	oltre 600	1.318,06	1.375,34	1.420,39	1.281,95	1.179,51	1.153,47	1.281,39	1.222,52	1.185,17	1.186,30	1.310,59	1.212,33	1.135,13	1.219,13	1.280,82	1.364,68	1.419,49	1.211,20	1.241,26	1.271,14	-	
	Friuli Venezia Giulia	160	577,72	616,26	655,77	653,62	406,84	-	464,57	471,59	450,99	514,38	570,24	454,61	433,67	526,89	592,49	630,50	676,37	421,56	513,87	480,42	388,73
		161-200	579,91	618,46	657,96	655,81	409,04	-	466,77	473,79	453,18	516,58	572,44	456,81	435,86	529,08	594,68	632,70	678,57	423,75	516,07	482,62	390,92
		201-249	667,75	706,30	745,81	743,66	496,88	-	551,61	561,63	541,03	604,42	660,28	544,65	523,71	616,93	682,53	720,54	766,41	511,60	603,91	570,46	478,77
		250-300	775,36	813,91	853,41	851,26	604,49	-	662,22	669,24	648,63	712,03	767,89	652,26	631,32	724,54	790,13	828,15	874,02	619,20	711,52	678,07	586,37
		301-600	887,36	925,91	965,41	963,26	716,49	-	774,22	781,24	760,63	824,03	879,89	764,26	743,31	836,54	902,13	940,15	986,02	731,20	823,52	790,07	698,37
	oltre 600	1.546,18	1.584,73	1.624,24	1.622,09	1.375,31	-	1.433,04	1.440,06	1.419,46	1.482,85	1.538,71	1.423,08	1.402,14	1.495,36	1.560,96	1.598,97	1.644,84	1.390,03	1.482,34	1.448,89	1.357,20	
	Emilia- Romagna	160	562,62	596,13	664,95	573,49	-	450,10	525,95	432,89	487,46	456,89	555,15	476,14	469,35	523,68	535,00	583,58	686,69	448,97	446,71	541,11	458,03
		161-200	565,09	598,60	667,42	575,96	-	452,57	528,41	435,36	489,92	459,36	557,62	478,60	471,81	526,15	537,47	586,04	689,16	451,44	449,17	543,58	460,49
		201-249	663,75	697,25	766,08	674,61	-	551,23	627,07	534,02	588,58	558,02	656,28	577,26	570,47	624,81	636,13	684,70	787,81	550,09	547,83	642,24	559,15
		250-300	784,60	818,11	886,94	795,47	-	672,08	747,93	654,88	709,44	678,87	777,13	698,12	691,33	745,66	756,98	805,56	908,67	670,95	668,69	763,10	680,01
		301-600	910,39	943,90	1.012,73	921,26	-	797,87	873,72	780,67	835,23	804,66	902,92	823,91	817,12	871,45	882,77	931,35	1.034,46	796,74	794,48	888,88	805,80
	oltre 600	1.650,33	1.683,84	1.752,66	1.661,20	-	1.537,81	1.613,65	1.520,60	1.575,16	1.544,60	1.642,86	1.563,84	1.557,05	1.611,39	1.622,71	1.671,28	1.774,40	1.536,68	1.534,41	1.628,82	1.545,73	
	Toscana	160	448,73	556,73	618,76	540,88	434,47	490,32	479,75	447,60	493,34	488,24	506,69	491,07	479,75	527,30	592,95	569,54	654,08	-	416,36	549,26	475,22
		161-200	451,11	559,10	621,14	543,26	436,85	452,70	482,13	449,98	495,71	490,62	509,07	493,45	482,13	529,67	595,33	571,92	656,46	-	418,74	551,63	477,60
201-249		546,14	654,14	716,17	638,29	531,88	547,73	577,16	545,01	590,75	585,65	604,10	588,48	577,16	624,71	690,36	666,95	751,49	-	513,77	646,67	572,63	
250-300		662,56	770,55	832,59	754,71	648,30	664,15	692,58	661,43	707,16	702,07	720,52	704,90	693,58	741,12	806,78	783,37	867,91	-	630,19	763,08	689,05	
301-600		783,73	891,72	953,76	875,87	769,47	785,31	814,75	782,60	828,33	823,24	841,69	826,07	814,75	862,29	927,95	904,54	989,07	-	751,35	884,25	810,22	
oltre 600	1.496,48	1.604,48	1.666,51	1.588,63	1.482,22	1.498,07	1.527,50	1.495,35	1.541,08	1.535,99	1.554,44	1.538,82	1.527,50	1.575,04	1.640,70	1.617,29	1.701,83	-	1.464,11	1.597,01	1.522,97		
Marche	160	347,07	385,44	531,24	457,95	350,35	451,10	358,27	406,16	396,76	-	364,05	372,99	365,07	408,08	395,63	539,29	504,30	396,20	332,01	488,34	358,27	
	161-200	348,87	387,24	533,04	459,75	352,15	452,90	360,07	407,96	398,56	-	365,85	374,79	366,87	409,88	397,43	541,09	506,10	398,00	333,81	490,14	360,07	
	201-249	420,89	459,27	605,07	531,77	424,17	524,92	432,10	479,98	470,59	-	437,87	446,81	438,89	481,91	469,45	613,12	578,13	470,02	405,83	562,16	432,10	
	250-300	509,12	547,49	693,29	620,00	512,40	613,15	520,32	568,21	558,81	-	526,10	535,04	527,12	570,13	557,68	701,34	666,35	558,25	494,06	650,39	520,32	
	301-600	600,95	639,37	785,17	711,83	604,23	704,98	612,15	660,04	650,64	-	617,93	626,87	618,95	661,96	649,51	793,17	758,18	650,08	585,89	747,27	612,15	
oltre 600	1.141,12	1.179,49	1.325,29	1.251,99	1.144,40	1.245,15	1.152,32	1.200,21	1.190,81	-	1.158,10	1.167,04	1.159,11	1.202,13	1.189,68	1.333,34	1.298,35	1.190,24	1.126,06	1.282,39	1.152,32		
Abruzzo	160	-	353,35	434,18	394,78	437,35	495,70	295,17	417,99	502,10	328,34	315,15	337,28	467,86	501,19	362,41	451,81	434,52	337,96	292,68	538,66	471,31	
	161-200	-	355,04	435,86	396,47	439,03	497,39	296,85	419,67	503,78	330,02	316,83	338,96	469,54	502,88	364,09	453,50	436,20	339,64	294,36	540,35	472,99	
	201-249	-	422,38	503,20	463,81	506,37	564,73	354,19	487,01	571,12	397,36	384,17	406,30	536,88	570,22	431,43	520,84	503,54	406,98	361,70	607,69	540,33	
	250-300	-	504,87	585,69	546,30	588,86	647,22	446,68	569,51	653,61	479,85	466,66	488,79	619,37	652,71	513,92	603,33	586,03	489,47	444,19	690,18	622,82	
	301-600	-	590,73	671,55	632,16	674,72	733,08	532,54	655,36	739,47	565,71	552,52	574,65	705,23	738,57	599,78	689,19	671,89	575,33	530,05	776,03	708,68	
oltre 600	-	1.095,77	1.176,60	1.137,21	1.179,77	1.238,12	1.037,39	1.160,41	1.244,52	1.070,76	1.057,57	1.079,70	1.210,28	1.243,61	1.104,83	1.194,24	1.176,94	1.080,38	1.035,10	1.281,08	1.213,73		

		Regione domicilio del richiedente																				
Intervalli ore di corso		Abruzzo	Basilicata	Calabria	Campania	Emilia-Romagna	Friuli Venezia	Lazio	Liguria	Lombardia	Marche	Molise	PA Bolzano	PA Trento	Piemonte	Puglia	Sardegna	Sicilia	Toscana	Umbria	Valle d'Aosta	Veneto
Umbria	160	361,45	480,87	516,31	489,14	390,20	500,63	392,46	413,63	423,03	382,05	444,88	465,14	458,57	519,87	494,91	549,11	527,63	374,35	-	537,30	463,27
	161-200	363,56	482,99	518,42	491,25	392,31	502,74	394,58	415,75	425,14	384,16	446,99	467,25	460,69	521,98	497,02	551,22	529,74	376,47	-	539,42	465,38
	201-249	448,09	567,52	602,95	575,78	476,85	587,27	479,11	500,28	509,67	468,70	531,52	551,78	545,22	606,52	581,56	635,76	614,27	461,00	-	623,95	549,92
	250-300	551,65	671,07	706,50	679,34	580,40	690,82	582,66	603,83	613,23	572,25	635,07	655,34	648,77	710,07	685,11	739,31	717,82	564,55	-	727,50	653,47
	301-600	659,42	778,85	814,28	787,11	688,18	798,60	690,44	711,61	721,00	680,03	742,85	763,12	756,55	817,85	792,89	847,09	825,60	672,33	-	835,28	761,25
	oltre 600	1.293,42	1.412,84	1.448,27	1.421,11	1.322,17	1.432,59	1.324,43	1.345,60	1.355,00	1.314,02	1.376,84	1.397,11	1.390,54	1.451,84	1.426,88	1.481,08	1.459,59	1.306,32	-	1.469,27	1.395,24
Lazio	160	512,01	554,12	625,21	585,81	617,51	599,40	-	615,25	687,69	556,38	515,40	658,26	646,94	696,75	599,40	642,84	624,30	585,81	540,53	716,50	651,47
	161-200	515,05	557,16	628,25	588,85	620,55	602,44	-	618,28	690,73	559,42	518,44	661,30	649,98	699,79	602,44	645,88	627,34	588,85	543,57	719,54	654,51
	201-249	636,60	678,71	749,80	710,40	742,10	723,99	-	739,83	812,28	680,97	639,99	782,85	771,53	821,34	723,99	767,43	748,89	710,40	665,12	841,09	776,06
	250-300	785,49	827,60	898,69	859,30	891,00	872,88	-	888,73	961,18	829,87	788,89	931,75	920,43	970,24	872,88	916,33	897,79	859,30	814,02	989,99	924,96
	301-600	940,47	982,58	1.053,67	1.014,27	1.045,97	1.027,86	-	1.043,71	1.116,15	984,84	943,85	1.086,72	1.075,40	1.125,21	1.027,86	1.071,31	1.052,76	1.014,27	968,99	1.144,96	1.079,93
	oltre 600	1.852,09	1.894,20	1.965,29	1.925,89	1.957,59	1.939,48	-	1.955,33	2.027,77	1.896,46	1.855,48	1.998,34	1.987,02	2.036,83	1.939,48	1.982,93	1.964,38	1.925,89	1.880,61	2.056,58	1.991,55
Campania	160	452,64	361,17	417,55	-	505,07	629,46	426,83	440,41	549,08	497,07	348,49	598,89	586,27	573,99	416,41	517,43	440,41	487,96	478,22	580,21	493,05
	161-200	454,68	363,22	419,59	-	508,11	631,50	428,87	442,46	551,13	499,11	350,54	600,94	588,32	576,03	418,46	519,48	442,46	490,00	480,27	582,26	495,10
	201-249	536,49	445,02	501,39	-	589,92	713,30	510,68	524,26	632,93	580,92	432,34	682,74	670,12	657,84	500,26	601,28	524,26	571,80	562,07	664,06	576,90
	250-300	636,69	545,23	601,60	-	690,13	813,51	610,89	624,47	733,14	681,13	532,55	782,95	770,33	758,05	600,47	701,49	624,47	672,01	662,28	764,27	677,11
	301-600	740,99	649,53	705,90	-	794,42	917,81	715,18	728,77	837,44	785,42	636,85	887,25	874,63	862,34	704,77	805,79	728,77	776,31	766,58	868,57	781,41
	oltre 600	1.354,52	1.263,05	1.319,43	-	1.407,95	1.531,34	1.328,71	1.342,29	1.450,96	1.398,95	1.250,37	1.500,77	1.488,15	1.475,87	1.318,29	1.419,31	1.342,29	1.389,84	1.380,10	1.482,09	1.394,93
Molise	160	354,06	339,51	393,85	329,55	468,79	527,14	337,48	460,30	532,18	384,23	-	504,33	502,58	541,24	378,57	494,12	448,75	434,83	415,02	567,78	502,75
	161-200	355,99	341,44	395,78	331,48	470,71	529,07	339,40	462,22	534,11	386,15	-	506,26	504,50	543,16	380,49	496,05	450,68	436,75	416,94	569,71	504,67
	201-249	433,05	418,51	472,84	408,55	547,78	606,14	416,47	539,29	611,17	463,22	-	583,33	581,57	620,23	457,56	573,12	527,75	513,82	494,01	646,78	581,74
	250-300	527,46	512,92	567,25	502,95	642,19	700,54	510,88	633,70	705,58	557,63	-	677,73	675,98	714,64	551,97	667,52	622,15	608,23	588,42	741,18	676,15
	301-600	625,72	611,18	665,51	601,21	740,45	798,81	609,14	731,96	803,84	655,89	-	776,00	774,24	812,90	650,23	765,78	720,41	706,49	686,68	839,44	774,41
	oltre 600	1.203,73	1.189,18	1.243,52	1.179,22	1.318,46	1.376,81	1.187,14	1.309,97	1.381,85	1.233,90	-	1.354,00	1.352,25	1.390,90	1.228,24	1.343,79	1.298,42	1.284,50	1.264,69	1.417,45	1.352,42

Intervalli ore di corso	Regione domicilio del richiedente																					
	Abruzzo	Basilicata	Calabria	Campania	Emilia-Romagna	Friuli Venezia	Lazio	Liguria	Lombardia	Marche	Molise	PA Bolzano	PA Trento	Piemonte	Puglia	Sardegna	Sicilia	Toscana	Umbria	Valle d'Aosta	Veneto	
Basilicata	160	320,95	-	308,39	270,92	438,46	501,85	304,88	473,77	476,94	334,31	268,20	472,98	464,27	531,51	292,43	461,14	351,29	413,55	379,71	508,07	496,19
	161-200	322,44	-	309,87	272,40	439,94	503,33	306,36	475,26	478,43	335,79	269,68	474,46	465,75	532,99	293,91	462,62	352,77	415,03	381,19	509,56	497,67
	201-249	381,68	-	369,11	331,64	499,18	562,57	365,60	534,50	537,67	395,03	329,92	533,70	524,99	592,23	353,15	521,86	412,01	474,27	440,43	568,80	556,91
	250-300	454,25	-	441,68	404,21	571,75	635,14	438,17	607,07	610,23	467,60	401,49	606,27	597,56	664,80	425,72	594,43	484,58	546,84	513,00	641,36	629,48
	301-600	529,78	-	517,21	479,74	647,28	710,67	513,70	682,60	685,77	543,13	477,02	681,80	673,09	740,33	501,25	669,96	560,11	622,37	588,53	716,90	705,01
	oltre 600	974,08	-	961,51	924,04	1.091,58	1.154,97	958,00	1.126,90	1.130,07	987,43	921,33	1.126,10	1.117,39	1.184,63	945,55	1.114,26	1.004,41	1.066,67	1.032,83	1.161,20	1.149,31
Puglia	160	372,30	334,71	348,30	368,45	419,61	520,36	392,45	529,42	459,23	386,79	349,54	417,35	411,69	470,55	-	558,67	426,86	492,06	436,03	554,83	443,95
	161-200	374,04	336,46	350,04	370,19	421,36	522,11	394,19	531,16	460,98	388,53	351,29	419,09	413,43	472,30	-	560,41	428,60	493,81	437,77	556,58	445,70
	201-249	443,85	406,27	419,85	440,00	491,17	591,92	464,00	600,97	530,79	458,34	421,10	488,91	483,25	542,11	-	630,22	498,41	563,62	507,58	626,39	515,51
	250-300	529,37	491,79	505,37	525,52	576,69	677,44	549,52	686,49	616,31	543,86	506,62	574,42	568,76	627,63	-	715,74	583,93	649,14	593,10	711,91	601,03
	301-600	618,38	580,80	594,38	614,53	665,70	766,45	638,53	775,50	705,32	632,87	595,63	663,43	657,77	716,64	-	804,75	672,94	738,15	682,11	800,92	690,04
	oltre 600	1.141,97	1.104,38	1.117,97	1.138,12	1.189,28	1.290,03	1.162,11	1.299,09	1.228,90	1.156,45	1.119,21	1.187,02	1.181,36	1.240,22	-	1.328,34	1.196,53	1.261,73	1.205,70	1.324,50	1.213,62
Calabria	160	447,87	354,48	-	373,38	553,37	587,45	422,06	525,07	623,56	526,20	368,63	568,09	556,77	634,37	352,10	563,61	358,67	521,68	461,23	652,37	587,33
	161-200	449,64	356,25	-	375,15	555,14	589,22	423,83	526,84	625,33	527,97	370,40	569,86	558,54	636,14	353,87	565,38	360,44	523,45	463,00	654,14	589,10
	201-249	520,40	427,01	-	445,92	625,90	659,98	494,59	597,60	696,09	598,74	441,16	640,62	629,30	706,90	424,64	636,14	431,20	594,21	533,76	724,90	659,86
	250-300	607,09	513,70	-	532,60	712,59	746,66	581,28	684,29	782,77	685,42	527,85	727,31	715,99	793,58	511,32	722,82	517,89	680,89	620,44	811,58	746,55
	301-600	697,31	603,92	-	622,82	802,81	836,88	671,50	774,51	873,00	775,64	618,07	817,53	806,21	883,81	601,54	813,04	608,11	771,12	710,67	901,81	836,77
	oltre 600	1.228,03	1.134,64	-	1.153,54	1.333,53	1.367,61	1.202,22	1.305,23	1.403,72	1.306,36	1.148,79	1.348,25	1.336,93	1.414,53	1.132,26	1.343,77	1.138,83	1.301,84	1.241,39	1.432,53	1.367,49
Sicilia	160	523,88	473,06	434,34	471,93	650,78	683,72	496,83	590,33	693,80	574,94	499,21	668,89	666,97	632,33	506,34	544,54	-	632,67	548,22	709,08	662,10
	161-200	526,13	475,30	436,59	474,17	653,02	685,96	499,07	592,57	696,04	577,18	501,45	671,14	669,21	634,57	508,58	546,79	-	634,91	550,46	711,32	664,34
	201-249	615,81	564,98	526,27	563,85	742,70	775,65	588,75	682,26	785,72	666,86	591,13	760,82	758,89	724,25	598,26	636,47	-	724,59	640,15	801,00	754,02
	250-300	725,67	674,84	636,13	673,71	852,56	885,51	698,61	792,12	895,58	776,72	700,99	870,68	868,75	834,11	708,12	746,33	-	834,45	750,01	910,86	863,88
	301-600	840,01	789,18	750,47	788,05	966,91	999,85	812,96	906,46	1.009,92	891,06	815,33	985,02	983,10	948,46	822,46	860,67	-	948,80	864,35	1.025,21	978,23
	oltre 600	1.512,62	1.461,79	1.423,08	1.460,66	1.639,52	1.672,46	1.485,57	1.579,07	1.682,53	1.563,67	1.487,94	1.657,63	1.655,71	1.621,07	1.495,08	1.533,28	-	1.621,41	1.536,96	1.697,82	1.650,84
Sardegna	160	410,58	452,31	508,68	418,35	417,07	507,25	384,77	452,27	407,64	479,33	413,98	501,59	475,39	416,05	507,55	-	413,94	417,53	439,11	433,48	476,69
	161-200	412,01	453,73	510,10	419,77	418,49	508,68	386,20	453,70	409,06	480,75	415,40	503,02	476,81	417,47	508,97	-	415,37	418,96	440,53	434,91	478,11
	201-249	469,04	510,76	567,14	476,80	475,52	565,71	443,23	510,73	466,09	537,78	472,43	560,05	533,84	474,50	566,00	-	472,40	475,99	497,56	491,94	535,15
	250-300	538,90	580,63	637,00	546,67	545,39	635,57	513,09	580,59	535,96	607,65	542,30	629,91	603,71	544,37	635,87	-	542,26	545,85	567,43	561,80	605,01
	301-600	611,61	653,34	709,71	619,38	618,10	708,29	585,80	653,31	608,67	680,36	615,01	702,63	676,42	617,08	708,58	-	614,98	618,56	640,14	634,51	677,72
	oltre 600	1.039,35	1.081,07	1.137,45	1.047,11	1.045,83	1.136,02	1.013,54	1.081,04	1.036,40	1.108,09	1.042,74	1.130,36	1.104,15	1.044,81	1.136,31	-	1.042,71	1.046,30	1.067,87	1.062,25	1.105,46

12. ADEMPIMENTI SPECIFICI DEL SOGGETTO PROMOTORE, DEL SOGGETTO OSPITANTE E DEL TIROCINANTE

12.1 OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROMOTORE NELLO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

Ai fini del corretto svolgimento delle attività indicate nel presente avviso, nonché ai fini della regolare erogazione dei contributi previsti dal Programma Garanzia Giovani, sono individuati specifici obblighi a cui devono attenersi i soggetti promotori. Questi, oltre a dover essere in possesso di tutti i requisiti definiti all'art. 4.2 del presente Avviso, dovranno rispettare tutti gli obblighi previsti dalla DGR 613/2017 della Regione Calabria. In particolare essi dovranno:

- favorire l'attivazione dell'esperienza di tirocinio supportando il soggetto ospitante e il tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative, ivi compresa la vidima del Registro Presenze del tirocinante presso il CPI competente per territorio, e nella predisposizione del progetto formativo;
- individuare un tutor quale responsabile organizzativo del tirocinio, scelto tra i soggetti dotati di professionalità, capacità ed esperienza adeguate alle funzioni da svolgere, con funzioni di raccordo con il soggetto ospitante per monitorare l'attuazione del progetto formativo;
- promuovere il buon andamento dell'esperienza di tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio in collaborazione con il soggetto ospitante;
- rilasciare, anche sulla base della valutazione del soggetto ospitante, l'attestazione dei risultati, specificando le competenze acquisite;
- contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini. A tal fine il soggetto promotore redige con cadenza annuale un rapporto sintetico di analisi dei tirocini realizzati, al fine di evidenziarne i risultati in termini di inserimento/re-inserimento lavorativo. Il rapporto è inviato alla Regione e reso disponibile attraverso la pubblicazione sul sito internet del soggetto promotore, nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali;
- acquisire dal soggetto ospitante autocertificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso prima di stipulare la relativa convenzione.

Ciascun soggetto promotore deve individuare un **referente o tutor** che svolge i seguenti compiti:

- collabora alla stesura del progetto formativo del tirocinio;
- coordina l'organizzazione e programma il percorso di tirocinio;
- monitora l'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel progetto e con l'obiettivo di assicurare la soddisfazione da parte del soggetto ospitante e del tirocinante;
- acquisisce dal tirocinante elementi in merito all'esperienza svolta ed agli esiti della stessa, con particolare riferimento ad una eventuale prosecuzione del rapporto con il soggetto ospitante, ove questo sia diverso da una pubblica amministrazione;
- concorre, sulla base degli elementi forniti dal soggetto ospitante, alla redazione dell'attestazione finale.

Ai sensi dell'art. 10 comma 2 della DGR 613/2017 ogni tutor del soggetto promotore può accompagnare fino ad un massimo di 20 tirocinanti contemporaneamente. Tale limite viene derogato per i tirocinanti attivati presso il medesimo soggetto ospitante.

Entro il quinto giorno successivo alla fine del mese il soggetto promotore deve comunicare alla Regione Calabria le ore di attività svolte dal tirocinante, compilando i documenti messi a disposizione e secondo le modalità operative condivise.

Al completamento del tirocinio il soggetto promotore ha l'obbligo di comunicare la fine del percorso, trasmettendo alla Regione l'attestazione finale delle attività svolte e delle competenze acquisite, nonché eventuali ulteriori documenti e informazioni utili ai fini del monitoraggio dei tirocini e degli eventuali inserimenti lavorativi post-tirocinio.

A chiusura del percorso di tirocinio il soggetto promotore rilascerà al tirocinante un'attestazione dei risultati e delle competenze acquisite, predisposta dal tutor del soggetto promotore in collaborazione con il tutor del soggetto ospitante, sulla base delle verifiche, dei colloqui e di quanto monitorato durante tutte le fasi del tirocinio.

L'attestazione dovrà contenere le competenze acquisite dal tirocinante, così come riportate nel Progetto Formativo, redatto in virtù della figura/e professionali selezionata/e all'interno Repertorio Regionale istituito con DGR n. 215/2016.

Nel caso in cui il tirocinio da attivare faccia riferimento ad una figura professionale non presente nel Repertorio Regionale istituito con DGR n. 215/2016 si potrà presentare richiesta secondo le modalità di cui al Decreto n. 16465 del 21/12/2016.

Il Soggetto promotore, altresì, presidia la regolarità e la qualità dell'esperienza del tirocinio. In particolare il soggettopromotore:

- promuove il buon andamento dell'esperienza di tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio in collaborazione con il SoggettoOspitante;
- accompagna e supervisiona il percorso formativo del tirocinante, confrontandosi periodicamente con il tutor del soggetto Ospitante;
- aggiorna la documentazione relativa al tirocinio (registri, schede, ecc.).

Il soggetto promotore monitora l'andamento del tirocinio, secondo un programma concordato e mediante un confronto periodico con il tirocinante e con il tutor del soggetto ospitante e interviene tempestivamente per risolvere eventuali criticità.

La Regione Calabria promuove il monitoraggio, anche attraverso l'analisi delle comunicazioni obbligatorie, per misurare gli effetti delle esperienze di tirocinio in termini di risultati occupazionali.

12.2 OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Ai fini del corretto svolgimento delle azioni disciplinate dal presente avviso, nonché ai fini della regolare erogazione dei contributi previsti dal Programma Garanzia Giovani, sono identificati degli obblighi specifici a cui devono attenersi i soggetti ospitanti.

I soggetti ospitanti, oltre che essere in possesso di tutti i requisiti definiti all'art. 4.3 del presente Avviso, dovranno rispettare tutti gli obblighi previsti dalla citata DGR 613/2017 della Regione Calabria e in particolare dovranno altresì attenersi alle previsioni dell'art.9 comma 2, che identifica quali debbano essere i compiti del soggetto ospitante:

- stipulare la convenzione e definire il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativoindividuale;
- vidimare il Registro Presenze del tirocinante, in collaborazione con il soggetto promotore, presso il Centro per l'Impiego competente per territorio;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto formativo;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate.
- assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed eventualmente, se prevista, garantire la sorveglianza sanitaria;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia; in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto

a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

Inoltre il **soggetto ospitante**:

- garantisce la copertura assicurativa del tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile durante il periodo di tirocinio. La copertura assicurativa comprende eventuali attività svolte dal tirocinante anche al di fuori dell'ente, ma rientranti nel progetto formativo;
- provvede, per i tirocini regionali e in mobilità interregionale, alle comunicazioni obbligatorie di avvio, proroga o cessazione del tirocinio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il numero di tirocinanti che il soggetto ospitante può inserire nelle proprie strutture deve essere proporzionato al numero di dipendenti presenti nelle singole sedi di lavoro, in conformità a quanto disposto al punto 8.

Il soggetto ospitante non può:

- impiegare il tirocinante nello svolgimento di attività che non siano coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio e che non richiedano un preventivo periodo formativo per l'acquisizione di abilità e competenze specifiche;
- utilizzare il tirocinio per sostituire contratti a termine, personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all'interno della propria organizzazione;
- attivare più di un tirocinio con il medesimo soggetto seppur con qualifica/figura professionale differente;
- attivare un tirocinio con un soggetto già ospitato nell'ambito del programma Garanzia Giovani;

Il tutor del soggetto ospitante deve possedere esperienze e competenze professionali adeguate per garantire il raggiungimento degli obiettivi del tirocinio. Ogni tutor del soggetto ospitante può accompagnare fino ad un massimo di tre tirocinanti contemporaneamente.

Il tutor del soggetto ospitante svolge le seguenti funzioni:

- favorisce l'inserimento del tirocinante;
- promuove l'acquisizione delle competenze secondo le previsioni del progetto formativo, anche coordinandosi con altri lavoratori del soggetto ospitante;
- aggiorna la documentazione relativa al tirocinio (registri, etc.) per l'intera durata del tirocinio;
- accompagna e supervisiona il percorso formativo del tirocinante.

Il tutor del soggetto promotore e il tutor del soggetto ospitante collaborano per:

- definire le condizioni organizzative e didattiche favorevoli all'apprendimento;
- garantire il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso formativo del tirocinante, attraverso modalità di verifica in itinere e a conclusione dell'intero processo;
- garantire il processo di attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite dal tirocinante.

Atteso che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro subordinato, si precisa comunque che l'impegno dei tirocinanti dovrà essere articolato sulla base dell'orario di lavoro vigente nella struttura ospitante. La durata del tirocinio e l'articolazione dell'orario devono essere indicate nel progetto formativo ed essere definite in coerenza con le competenze professionali obiettivo del percorso. In ogni caso, non si potrà superare le 30 ore settimanali, salvo l'erogazione da parte dell'Ente ospitante di una indennità aggiuntiva.

12.3 OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Il tirocinante è tenuto a:

- accettare le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- firmare quotidianamente il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;

- conformarsi ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto formativo concordato con il Soggetto Ospitante ed il Soggetto Promotore in particolar modo in ordine agli orari e alle modalità di accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- rendersi disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio.
- Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 613 del 11/12/2017 “Linee guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - modifica dgr n. 360 del 10/08/2017”

13. PROCEDURE

13.1 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Avviso, con la relativa modulistica, è consultabile sui siti della Regione Calabria, <http://www.regione.calabria.it> e <https://politicheattivecalabria.it/garanzia-giovani/tirocini/>

SOGGETTO PROMOTORE

Per accedere alle agevolazioni previste dal presente Avviso Pubblico, i soggetti promotori, dovranno presentare, attraverso l'apposita piattaforma telematica, la domanda di partecipazione.

In seguito all'esito positivo dei controlli di completezza e di conformità dei dati dichiarati rispetto ai requisiti previsti dal presente avviso da parte della Regione Calabria, il soggetto promotore riceve dal sistema informativo una comunicazione di accettazione riportante i servizi concordati e l'identificativo del progetto

SOGGETTO OSPITANTE

I soggetti ospitanti dovranno presentare la documentazione di seguito elencata:

- 1) domanda di partecipazione del soggetto ospitante;
- 2) scheda fabbisogno aziendale.

La partecipazione al presente avviso parte dal 13 giugno 2022.

La data di chiusura per la presentazione delle domande (procedura telematica) sarà stabilita dal Dipartimento Lavoro e welfare in relazione alla disponibilità delle risorse finanziarie.

Pena l'esclusione, le domande di partecipazione all'avviso dovranno essere compilate on line, accedendo, previa registrazione, all'indirizzo <https://por08.garanziaigiovani.politicheattivecalabria.it/BandoL10/> sull'apposita piattaforma informatica.

Non saranno ammissibili le domande:

- predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;
- con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

13.2 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande presentate saranno esaminate, in ordine cronologico di ricevimento e per blocchi successivi di domande, sulla base dei seguenti elementi:

a) Ricevibilità:

- inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dal presente Avviso;

- completezza e regolarità della domanda;
- rispetto delle condizioni di cui al punto 13.1

b) Ammissibilità:

- Sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità di cui al punto 4.2 e 4.3;

Il Dipartimento "Lavoro e welfare", pubblicherà sui siti istituzionali e sul Burc i decreti dirigenziali di approvazione degli elenchi delle operazioni ammesse nonché delle operazioni non ammesse e delle relative motivazioni, concedendo ai beneficiari la possibilità di esercitare il diritto di accesso nei termini previsti dalla normativa vigente e, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvederà a modificare gli elenchi.

Il processo di esame delle richieste di modifica degli elenchi provvisori si svolgerà secondo tempistiche commisurate e proporzionate al numero di istanze pervenute.

La pubblicazione dei decreti di approvazione degli esiti sul sito istituzionale della Regione Calabria costituisce notifica degli esiti a tutti gli effetti.

14. SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

Ai fini della regolazione dei rapporti tra la Regione Calabria e i Soggetti promotori, e della definizione delle modalità di attuazione degli interventi, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, è prevista la stipula di una Convenzione Quadro, tra la Regione Calabria ed i soggetti promotori, che disciplina i rapporti tra le Parti.

La stipula della convenzione è subordinata alla verifica della completezza della documentazione prevista e dovrà avvenire prima dell'avvio di ogni attività, pena il mancato riconoscimento dei rimborsi

15. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO AI SOGGETTI PROMOTORI

La Regione Calabria adotta le opzioni di costi semplificati di cui all'art. 67 comma 1 (b) Reg. (UE) n. 1303/2013 e all'art. 14 Reg. (UE) n. 1304/2013, come previsto nel PON YEI, utilizzando le specifiche Unità di Costo Standard indicate nel decreto n. 17519 del 30 dicembre 2016, con il quale sono state adottate le unità di costo standard per i servizi per il lavoro e di formazione mirata all'inserimento lavorativo nel PAR Calabria.

Ai soggetti promotori di Tirocini extra curricolari anche in mobilità geografica, potrà essere corrisposta una remunerazione a costi standard a risultato, determinati in base alle caratteristiche del profiling del giovane tirocinante, secondo la tabella che segue:

	FASCIA DI PROFILING DEL GIOVANE			
	BASSA	MEDIA	ALTA	MOLTO ALTA
Remunerazione a risultato	€ 200	€ 300	€ 400	€ 500

La "remunerazione a risultato" sopra indicata potrà, tuttavia, subire delle variazioni se si prende in considerazione quanto previsto dalla nota ANPAL prot. n. 11274 del 09/08/2019 relativamente alla combinazione tra la misura 5 e la misura 3 del PON IOG, ovvero, l'ampia gamma di casistiche in cui si ravvisa un legame, effettivo o presunto, tra l'attivazione di un contratto e una precedente (o successiva) esperienza di tirocinio del NEET.

In primo luogo occorre precisare che le regole devono essere indipendenti dal fatto che le misure siano erogate nell'ambito dello stesso percorso (1 Patto di servizio; 1 adesione) ovvero nell'ambito di

due o più percorsi Garanzia Giovani (2 o più Patti di Servizio; 2 o più adesioni). Occorre invece tenere presente le seguenti variabili entro le quali può attuarsi la combinazione delle due misure:

1. identificazione degli operatori che erogano le misure: il medesimo operatore eroga le due misure; le misure sono erogate da due operatori diversi;
2. identificazione dell'azienda presso la quale il giovane svolge l'esperienza di tirocinio e dalla quale viene in seguito assunto: medesima o diversa azienda;
3. lasso temporale tra la conclusione del tirocinio e l'attivazione del contratto di lavoro subordinato tramite una comunicazione obbligatoria (CO): il rapporto di lavoro è attivato entro 30 giorni dalla conclusione del tirocinio; il rapporto di lavoro è attivato oltre i 30 giorni dalla conclusione del tirocinio.

Nel seguito si riporta lo schema di riconoscimento di remunerazione secondo la combinazione delle variabili di cui sopra

ATTIVAZIONE DI UN CONTRATTO IN SEGUITO AL TIROCINIO (misure 5 + 3)				
	<i>Stessa azienda Stesso operatore accreditato</i>	<i>Stessa azienda Diversi operatori accreditati</i>	<i>Diversa azienda Stesso operatore accreditato</i>	<i>Diversa azienda Diversi operatori accreditati</i>
CO <u>entro</u> 30 gg dal termine della misura tirocinio	Remunerazione della misura 3 <i>(caso a)</i>	Remunerazione della misura 3 al primo operatore <i>(caso b)</i>	Remunerazione di entrambe le misure 5 e 3 <i>(caso c)</i>	Remunerazione misura 5 al primo operatore e Remunerazione misura 3 al secondo operatore <i>(caso d)</i>
CO <u>oltre</u> i 30 gg dal termine della misura tirocinio	Remunerazione della misura 5 <i>(caso e)</i>	Remunerazione della misura 5 al primo operatore <i>(caso f)</i>	Remunerazione di entrambe le misure 5 + 3 <i>(caso g)</i>	Remunerazione misura 5 al primo operatore e remunerazione 3 al secondo operatore <i>(caso h)</i>

Nel caso in cui non vengano rispettate le norme di cui all'art. 4 del presente avviso nulla sarà dovuto a titolo di rimborso al soggetto promotore.

L'erogazione del contributo è effettuata a risultato: solo nel caso di regolare completamento del percorso di tirocinio è riconosciuto l'importo previsto.

Per l'ottenimento del rimborso i soggetti promotori dovranno inviare alla Regione Calabria una apposita domanda, contenente la seguente documentazione:

1. domanda di pagamento secondo il modello definito dalla Regione Calabria;
2. attestazione delle competenze acquisite dal tirocinante.

Il soggetto promotore potrà emettere apposita fattura elettronica (o altro documento contabile equivalente) per la richiesta di pagamento delle attività consuntivate, esclusivamente a seguito della comunicazione di esito definitivo dei controlli effettuati sulla predetta domanda di rimborso da parte dell'Amministrazione Regionale. In tal caso, ricevuta detta comunicazione, il soggetto promotore provvderà ad emettere il relativo documento contabile per l'importo pari ad i soli costi ritenuti ammissibili e determinati a seguito della predetta attività di controllo.

Dal momento che il contributo è calcolato in base al risultato, gli stessi elementi caratteristici dell'UCS, devono essere certificati dal Soggetto Promotore, giustificati ed archiviati in vista dei controlli previsti dai regolamenti UE e dal sistema di gestione e controllo dello IOG.

Le verifiche richiedono l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare la realizzazione dei risultati dichiarati dal Soggetto Promotore, per attestare che quanto dichiarato è stato realmente realizzato. Le verifiche pertanto, anche in conformità a quanto previsto dell'art. 125 paragrafo 5 del Regolamento (UE) n.1303/2013, si spostano dalla predominanza di verifiche finanziarie, verso aspetti tecnici delle operazioni, anche con riferimento ai controlli in loco.

Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione delle UCS sopra determinate, è ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

Per quanto riguarda le UCS, l'AdG viene assicurato che le piste di controllo delle operazioni tengono conto di quanto disposto all'art. 25 par.1 del Regolamento delegato n. 480/2014 lett. C. secondo quanto stabilito dall'art. 25 del Regolamento delegato (UE) n. 480/2014, viene considerata adeguata (per quanto riguarda le sovvenzioni e l'assistenza rimborsabile a norma dell'art. 67, par. 1, lettere b) del RDC) una pista di controllo che consente la riconciliazione tra gli importi aggregati certificati alla CE ed i dati dettagliati riguardanti gli output o i risultati e i documenti giustificativi conservati dall'AdC, dall'AdG, dagli OOII e dai beneficiari.

16. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DELL'INDENNITÀ PER I TIROCINANTI

L'indennità di partecipazione per i tirocini extracurricolari, anche in mobilità geografica è erogata direttamente al tirocinante dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (**INPS**) con le modalità ed i tempi previsti dalla Convenzione sottoscritta tra Anpal, l'INPS e la Regione Calabria. L'erogazione è effettuata a condizione che il tirocinante abbia maturato almeno il 70% delle ore/mese previste dal progetto formativo. In caso di mancato raggiungimento della soglia minima del 70% delle ore/mese previste, il tirocinante non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti della Regione Calabria, né del soggetto ospitante.

Considerata l'adozione di importi forfettari, ai fini della determinazione della sovvenzione pubblica, è prevista la semplificazione delle procedure di gestione e controllo, in quanto i pagamenti effettuati non devono essere comprovati da documenti giustificativi delle spese: è sufficiente dare prova del corretto svolgimento dell'operazione e del raggiungimento dei risultati previsti dall'AdG/OI, secondo quanto sarà stabilito nell'Avviso.

Dal momento che il contributo è calcolato in base al risultato, il soggetto promotore dovrà garantire l'archiviazione della convenzione di tirocinio, dei progetti formativi, dei registri presenze e di altra eventuale documentazione attestante il regolare svolgimento del tirocinio.

Le verifiche richiederanno l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare la realizzazione dei risultati dichiarati dal soggetto promotore, per attestare che quanto dichiarato è stato realmente realizzato.

Le verifiche, pertanto, anche in conformità a quanto previsto dell'art. 125 par. 5 del Reg. (UE) n.1303/2013, si sposteranno dalla predominanza di verifiche finanziarie, verso aspetti tecnici sugli output prodotti dalle operazioni, anche con riferimento ai controlli in loco. Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione delle somme forfettarie sopra determinate, è ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

17. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Salvo quanto già espressamente indicato nell'avviso e nella Convenzione, i Soggetti proponenti dovranno:

- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di formazione professionale e servizi per il lavoro, compresa la disciplina in materia di accreditamento;

- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- utilizzare un conto corrente bancario dedicato unicamente alle operazioni che verranno attivate a valere sulle risorse del presente Avviso;
- adottare un sistema contabile distinto, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;
- garantire che la contabilità inerente il progetto sia resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati al controllo;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini;
- le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione Calabria, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente Avviso.

18. CONTROLLI

La Regione Calabria opera per promuovere il corretto utilizzo dei tirocini prevenendo e contrastando ogni forma di abuso.

Il soggetto promotore e il soggetto ospitante degli interventi si impegnano a sottostare al controllo sull'attività da parte dell'Amministrazione Regionale, o da organismi da essa delegati, che potrà essere attuato mediante verifiche ispettive, sopralluoghi, richiesta di esibizione di atti, documentazione amministrativo-contabile, registri di presenza, ecc.

La Regione Calabria, in ogni caso, si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso Pubblico e dalla Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.

Tutta la documentazione relativa alla presentazione dei progetti attivati, dovrà essere ordinatamente conservata agli atti, e resa disponibile per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Reg. (CE)1303/2013.

Qualora gli Organi preposti rilevassero gravi irregolarità nella realizzazione del progetto, la Regione Calabria si riserva di decidere in merito alla revoca del finanziamento anche nel caso in cui l'irregolarità rilevata non comporti la decadenza automatica del beneficiario dal contributo assegnato.

19. CASI DI INADEMPIMENTO

In aggiunta a quanto previsto dalla normativa e dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, nella Convenzione saranno disciplinate le misure sanzionatorie in relazione a specifici casi di inadempienza.

Restano inoltre ferme le condizioni di sospensione e revoca dell'accreditamento ai sensi di quanto previsto dalla relativa disciplina.

In tutti i casi in cui la Regione Calabria dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del Soggetto erogatore potrà procedere al blocco dei successivi rimborsi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, al recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso il meccanismo della compensazione su altre attività in corso.

20. DISPOSIZIONI FINALI

20.1 INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Regione Calabriae sul portale dedicato: <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/>;

Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013, nonché da quanto alle disposizioni del Capo II del Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014. Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PON IOG - PAR Calabria approvato con DDG 470/2019 e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del Fondo Sociale Europeo (FSE) e dello Stato italiano. L'opportuna informazione sul cofinanziamento del PON IOG sarà garantita riportando, in tutte le misure di informazione e comunicazione, l'emblema dell'Unione e un riferimento al fondo che sostiene l'operazione. Durante l'attuazione di un'operazione il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi pubblicando sul proprio sito web, ove esista, una breve descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi, i risultati e il sostegno ricevuto dall'UE, ed esponendo almeno un manifesto che riporti, oltre all'emblema europeo, informazioni sul progetto (compreso il sostegno finanziario comunitario) in un luogo facilmente visibile al pubblico.

Qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione destinato al pubblico o ai partecipanti, compresi i certificati di frequenza o altro, oltre ai loghi deve contenere una dichiarazione da cui risulti che il progetto è stato finanziato dal PON IOG.

In riferimento ai loghi da utilizzare è obbligatorio collocare nel frontespizio di ogni documento divulgativo o relativo all'attuazione dell'operazione, nell'ordine da sinistra verso destra: l'emblema dell'Unione Europea, il logo del PON IOG, quello di ANPAL e quello della Regione Calabria. Il frontespizio è riservato alla rappresentazione dei predetti loghi, mentre quelli dei beneficiari possono essere inseriti nel piè di pagina. La Regione Calabria fornisce informazioni e strumenti di supporto, compresi modelli in formato elettronico, ai beneficiari per il rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione.

In particolare, in applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i soggetti beneficiari delle risorse della presente Avviso dovranno obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, una indicazione da cui risulti che l'operazione è finanziata PON IOG - PAR Calabria approvato con DDG 470/2019 con il concorso di risorse comunitarie del FSE, dello Stato italiano.

Dei risultati delle attività realizzate verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

20.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Soggetti Beneficiari all'Amministrazione nell'ambito del presente Avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all'Avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso ad ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione determinerà, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione del proponente dalla partecipazione all' Avviso.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro e welfare", Cittadella regionale, Viale Europa - Località Germaneto, 88100 Catanzaro.

Per l'esercizio dei diritti previsti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dott.ssa Annarita Lazzarini – Dipartimento "Lavoro e Welfare" Sede: Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro tel 0961.858970, email a.lazzarini@regione.calabria.it.

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica a.lazzarini@regione.calabria.it.

22. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare:

- ricorso amministrativo al TAR Calabria, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Calabria, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo.

23. INFORMAZIONI E CONTATTI

Tutte le informazioni concernenti il presente Avviso Pubblico e gli eventuali chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo possono essere richieste alla Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro e welfare", Direzione Generale, Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Dipartimento di cui sopra.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica della stessa o comunque dalla conoscenza del suo contenuto.

24. RINVIO

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente Avviso pubblico si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza; in tal caso sarà garantita ogni più ampia forma di pubblicità e, comunque, le modifiche saranno pubblicate con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso.

ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione del soggetto promotore e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ex art. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445)

REGIONE CALABRIA
Dipartimento Lavoro e Welfare

Il/la sottoscritto/a NOME COGNOME
 Sesso M F cittadinanza nato/a a
 prov il Cod. fiscale Stato
 residente a prov. via n°
 domiciliato a prov via n°
 Tel cel indirizzo email

in qualità di rappresentante legale dell'ente/azienda:

Denominazione ente/azienda	
Ragione sociale*	
Partita Iva	
Codice Fiscale*	
Numero iscrizione CCIAA	
Legale rappresentante	
Sede legale (provincia)*	
Sede legale (comune e CAP)*	
Sede legale (indirizzo)*	
Sede operativa (provincia) ¹	
Sede operativa (comune e CAP)	
Sede operativa (indirizzo)	
Telefono	
Cellulare	
Sito web	

¹ Nel caso in cui la sede operativa coincide con la sede legale riportare gli stessi dati

E-mail*	
E-mail certificata (PEC)*	
Decreto di accreditamento ai servizi per il lavoro o atto autorizzativo	

chiede

di essere ammesso a partecipare all'**Avviso Pubblico per la raccolta delle manifestazioni di interesse dei soggetti ospitanti e dei soggetti promotori – In attuazione della DGR n. 123/2017 - TIROCINI EXTRA-CURRICULARI, ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA - PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI – DGR n. 470/2019 REGIONE CALABRIA.**

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del dpr 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo DPR, in qualità di rappresentante legale

dichiara

- di essere soggetto abilitato ad operare come Ente promotore di tirocini formativi ai sensi dall'art.3 della DGR 360 del 10 agosto 2017 della Regione Calabria;
- di essere accreditato ai Servizi per il Lavoro con Decreto Dirigenziale n. _____ del _____
- di obbligarsi a rendere alla Regione Calabria. tutte le informazioni e di consentire tutte le verifiche necessarie ai fini della partecipazione;
- di non aver cessato o sospeso la propria attività, non trovarsi in stato di scioglimento e non essere sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di essere in regola con gli adempimenti e i versamenti contributivi, assicurativi e previdenziali previsti dalla legge;
- di essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 68/1999;
- di essere in regola con le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- di applicare le condizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro o, in sua assenza, degli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri

autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- di non aver subito, sia come persona giuridica, sia come amministratore, sia come titolare condanne definitive o passate in giudicato per inadempienze, illeciti o irregolarità relativamente all'utilizzo di finanziamenti pubblici e/o a rapporti contrattuali con la Regione.

Il/la sottoscritto/a esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679*.

Luogo e data, _____

FIRMA

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **la dichiarazione è valida se accompagnata dalla copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**

***TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità dell'Avviso. Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione al presente Avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sopra citato si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di candidatura alla concessione di aiuti o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Calabria, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività procedurali, ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte delle commissioni di valutazione, con l'utilizzo di procedure informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di candidatura e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Calabria per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Qualora la Regione Calabria debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti.

Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ALLEGATO 2 – Domanda di partecipazione soggetto ospitante e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ex art. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445)

REGIONE CALABRIA
Dipartimento Lavoro e Welfare

Il/la sottoscritto/a NOME COGNOME
 Sesso M F cittadinanza nato/a a
 prov il Cod. fiscale Stato
 residente a prov. via n°
 domiciliato a prov via n°
 Tel cel indirizzo email

in qualità di rappresentante legale dell'azienda dell'azienda:

Denominazione azienda	
Ragione sociale*	
Partita Iva	
Codice Fiscale*	
Numero iscrizione CCIAA	
Legale rappresentante	
Sede legale (provincia)*	
Sede legale (comune e CAP)*	
Sede legale (indirizzo)*	
Sede operativa (provincia) ¹	
Sede operativa (comune e CAP)	
Sede operativa (indirizzo)	
Telefono	
Cellulare	

¹ Nel caso in cui la sede operativa coincide con la sede legale riportare gli stessi dati

Sito web	
E-mail*	
E-mail certificata (PEC)*	
Per gli enti privati con personalità giuridica estrema atto di riconoscimento	
Codice ATECO 2007 (sei cifre)	
Settore*	
Attività	
Numero dipendenti totale	
Numero dipendenti a tempo indeterminato	
Di cui Part-time	
N. dipendenti sede operativa del tirocinio*	

chiede

di essere ammesso a partecipare all' **Avviso Pubblico per la raccolta delle manifestazioni di interesse dei soggetti ospitanti e dei soggetti promotori – In attuazione della DGR n. 123/2017 - TIROCINI EXTRA-CURRICULARI, ANCHE IN MOBILITÀ GEOGRAFICA - PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI – DGR n. 470/2019 REGIONE CALABRIA.**

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del dpr 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo DPR, in qualità di rappresentante legale

dichiara

- di non aver cessato o sospeso la propria attività, non trovarsi in stato di scioglimento e non essere sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di essere in regola con gli adempimenti e i versamenti contributivi, assicurativi e previdenziali previsti dalla legge;

- di essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 68/1999;
- di essere in regola con le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- di non avere effettuato licenziamenti, fatti salvi quelli per giusta causa e giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda;
- di applicare le condizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro o, in sua assenza, degli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di non aver subito, sia come persona giuridica, sia come amministratore, sia come titolare condanne definitive o passate in giudicato per inadempienze, illeciti o irregolarità relativamente all'utilizzo di finanziamenti pubblici e/o a rapporti contrattuali con la Regione.

Il/la sottoscritto/a esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679*.

Luogo e data, _____

FIRMA

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la **dichiarazione è valida se accompagnata dalla copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità** _____

***TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità dell'Avviso. Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione al presente Avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sopra citato si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di candidatura alla concessione di aiuti o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Calabria, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività procedurali, ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte delle commissioni di valutazione, con l'utilizzo di procedure informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di candidatura e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Calabria per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Qualora la Regione Calabria debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti.

Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.