

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |  |
|--|--|
| <b>Informazioni personali</b>                      |  |
| Cognome Nome                                       | Palaia Giuseppe  |
| Indirizzo  |  |
| Domicilio  |  |
| Telefono   |  |
| Fax  |  |
| Email  |  |
| -  |  |
| Cittadinanza                                       |  |
| -  |  |
| Data di nascita                                    |  |
| -  |  |
| Sesso  |  |
| -  |  |
| <b>Aree/Settori Interesse</b>                      |  |
| -  |  |
| Settori Interesse                                  | - Gestione dei Rifiuti<br>- Infrastrutture e Servizi di Trasporto<br>- Sviluppo Locale   |
| Aree Interesse                                     | - Controllo dei Programmi e dei Progetti<br>- Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti<br>- Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti   |
| <b>Esperienze professionali</b>                    |  |
| -  |  |
| Date   | 25-05-2015<br>31-10-2015   |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto  |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti   |
| In ambito  | (236) Sviluppo Locale  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Fondazione F.I.E.L.D. - Via F. Marsico -   |
| Breve descrizione attività                         | Le principali attività in essere hanno il fine di garantire il supporto necessario ad un efficiente ed efficace processo di gestione e monitoraggio delle "Risorse Liberate" del POR Calabria 2000-2006. In sintesi, le attività in corso sono le seguenti: monitoraggio, reporting, controllo di qualità dei dati di monitoraggio per i successivi interventi correttivi al fine di inviare i dati di attuazione a MonitWeb, attuazione degli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge regionale 47/2011, creazione dell'archivi "Risorse Liberate", sistema informativo regionale, supporto nelle attività connesse all'audit sulla chiusura del POR Calabria 2000-2006. |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Altro  |
| -  |  |
| Date   | 17-06-2013<br>16-02-2016   |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto Esterno  |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti   |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale   |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria - Cittadella regionale Viale Europa Località#65533; Germaneto-Catanzaro 88100 -  |
| Breve descrizione attività                         | Oggetto del contratto riguarda l'attuazione dei PISL con espletamento delle seguenti: - supporto ai partenariati di progetto per l'istituzione e il funzionamento dei modelli di gestione dei PISL, l'esecuzione del processo partenariale di sorveglianza e vigilanza; - supporto ai partenariati di progetto per il completamento della progettazione delle operazioni infrastrutturali e di servizio dei PISL approvate, e per l'avvio delle procedure di affidamento degli interventi a capitale pubblico e pubblico-privato; - supporto all'impostazione, all'organizzazione e all'attuazione di incontri e approfondimenti tecnici e tecnico-amministrativi fra la Regione ed il Soggetto Capofila dei PISL; - supporto alla Regione per l'istituzione ed il funzionamento del sistema di monitoraggio dei PISL e delle singole operazioni, nelle diverse fasi di progettazione, affidamento delle realizzazioni ed esecuzione degli interventi, nonché#65533; monitoraggio fisico, procedurale e finanziario |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 05-03-2013<br>31-12-2013  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (45) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti  |
| In ambito  | (180) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti<br>(271) Infrastrutture e Servizi di trasporto  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Fondazione F.I.E.L.D. - Via F. Marsico - 096132887  |
| Breve descrizione attività                         | Le principali attività in essere hanno il fine di garantire il supporto necessario ad un efficiente ed efficace processo di gestione e monitoraggio delle "Risorse Liberate" del POR Calabria 2000-2006. In sintesi, le attività in corso sono le seguenti: monitoraggio, reporting, controllo di qualità dei dati di monitoraggio per i successivi interventi correttivi al fine di inviare i dati di attuazione a MonitWeb, attuazione degli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge regionale 47/2011, creazione dell'archivi "Risorse Liberate", sistema informativo regionale, supporto nelle attività connesse all'audit sulla chiusura del POR Calabria 2000-2006.  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Altro   |
|  | -   |
| Date   | 30-01-2012<br>31-12-2012  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, artigianato e servizi  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Fondazione F.I.E.L.D. - Via F. Marsico - 096132887  |
| Breve descrizione attività                         | Le principali attività in essere hanno il fine di garantire il supporto necessario ad un efficiente ed efficace processo di gestione e monitoraggio delle "Risorse Liberate" del POR Calabria 2000-2006. In sintesi, le attività in corso sono le seguenti: monitoraggio, reporting, controllo di qualità dei dati di monitoraggio per i successivi interventi correttivi al fine di inviare i dati di attuazione a MonitWeb,   |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
|  | attuazione degli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge regionale 47/2011, creazione dell'archivi "Risorse Liberate", sistema informativo regionale, supporto nelle attività connesse all'audit sulla chiusura del POR Calabria 2000-2006.  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Altro   |
|  | -   |
| Date   | 09-08-2011<br>31-12-2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, artigianato e servizi   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Fondazione F.I.E.L.D. - Via Massara, 2 -  |
| Breve descrizione attività                         | Le principali attività in essere hanno il fine di garantire il supporto necessario ad un efficiente ed efficace processo di gestione e monitoraggio delle "Risorse Liberate" del POR Calabria 2000-2006. In sintesi, le attività in corso sono le seguenti: monitoraggio, reporting, controllo di qualità dei dati di monitoraggio per i successivi interventi correttivi al fine di inviare i dati di attuazione a MonitWeb, attuazione degli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge regionale 47/2011, creazione dell'archivi "Risorse Liberate", sistema informativo regionale, supporto nelle attività connesse all'audit sulla chiusura del POR Calabria 2000-2006.  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Altro   |
|  | -   |
| Date   | 25-10-2010<br>14-02-2013  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(181) Gestione dei Rifiuti   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Ufficio del Commissario Delegato per il superamento della situazione di emergenza nel settore dei rifiuti urbani nel territorio della Regione Calabria - Via Cosenza, 1 -   |
| Breve descrizione attività                         | Aggiornamento della situazione contabile degli EE.LL. per il pagamento della tariffa RSU; Supporto alla elaborazione dei rendiconti di contabilità; speciale ai sensi della normativa vigente; Predisposizione degli ordinativi di pagamento di liquidazione della spesa; Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento contabile e finanziario degli interventi co-finanziati con il POR Calabria 2000-2006 e gestiti dall'Ufficio; Supporto tecnico alle attività; di quantificazione delle "Risorse Liberate"; Assistenza tecnica e gestione delle procedure contabili di rendicontazione della spesa e conseguente attività; di monitoraggio; Verifica della documentazione amministrativa e contabile relativa agli interventi co-finanziati con i POR Calabria 2000-2006. |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 01-02-2010<br>31-01-2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(267) Industria, artigianato e servizi   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Lavori Pubblici - Via Crispi 33, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Accompagnamento alla attività' di reporting regionale, assistenza al Responsabile dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) ed ai Responsabili degli interventi nella raccolta ed analisi dei dati finanziari relativi a allo stato di attuazione dell'Accordo di Programma Quadro "Infrastrutture dei Trasporti", nella corretta implementazione del Sistema di Monitoraggio degli investimenti pubblici -Applicativo Intese-, nella predisposizione dei Rapporti di Monitoraggio semestrali; Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attività'; di monitoraggio. |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 01-09-2009<br>28-02-2010  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, artigianato e servizi  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Ecoter Srl - Via Panaro 14, Roma -  |
| Breve descrizione attività                         | Assistenza tecnica alle attività'; di coordinamento del POR Calabria 2000-2006 ed alle attività'; di programmazione ed attuazione delle Misure del POR Calabria 2000-2006 cofinanziate dal FESR. Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attività'; di monitoraggio; Supporto tecnico alle attività'; di quantificazione delle "Risorse Liberate".  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Privata > 150 dip.  |
|  | -   |
| Date   | 02-02-2009<br>01-02-2010  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Monitoraggio dei programmi e dei progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, artigianato e servizi  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Lavori Pubblici - Via Crispi 33, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Accompagnamento alla attività' di reporting regionale, assistenza al Responsabile dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) ed ai Responsabili degli interventi nella raccolta ed analisi dei dati finanziari relativi a allo stato di attuazione dell'Accordo di Programma Quadro "Infrastrutture dei Trasporti", nella corretta implementazione del Sistema di Monitoraggio degli investimenti pubblici  |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |  |
|--|--|
|  | -Applicativo Intese-, nella predisposizione dei Rapporti di Monitoraggio semestrali; Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attivita'; di monitoraggio.   |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione   |
|  | -  |
| Date   | 07-04-2008<br>07-08-2009   |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto  |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti   |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, artigianato e servizi   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Ecoter Srl - Via Panaro 14, Roma -   |
| Breve descrizione attività                         | Assistenza tecnica alle attivita'; di coordinamento del POR Calabria 2000-2006 ed alle attivita'; di programmazione ed attuazione delle Misure del POR Calabria 2000-2006 cofinanziate dal FESR. Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attivita'; di monitoraggio; Supporto tecnico alle attivita'; di quantificazione delle "Risorse Liberate".             |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Privata > 150 dip.   |
|  | -  |
| Date   | 07-03-2008<br>06-03-2009   |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto  |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti   |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria - Via Mole', Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Consulenza tecnico-operativa alle competenti strutture dell'Amministrazione Regionale nelle principali fasi di attuazione e monitoraggio degli Accordi di Programma Quadro (APQ) ed a quelle di verifica periodica dello stato di attuazione dell'Intesa Istituzionale di Programma (IIP). Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attivita'; di monitoraggio. |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione   |
|  | -  |
| Date   | 02-04-2007<br>30-11-2007   |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto  |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti   |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazine della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, arigianato e servizi  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Unit&#65533; di Progetto "Relazioni Internazionali, Politiche Euro-Mediterranee, Programmi Speciali UE, Obiettivo 3" - Viale Europa, Catanzaro -   |
| Breve descrizione attività                         | Collaboratore professionale al coordinamento e gestione del Progetto INTERREG IIC - MILDMAP MEDIA, facente parte delle Iniziative di Cooperazione Territoriale Europea nell&#65533;ambito del programma INTERREG IIC.<br>&#65533;Assistenza tecnica e gestione delle procedure contabili e di rendicontazione della spesa e conseguente attiv&#65533; di monitoraggio.<br>&#65533;Attivit&#65533; di coordinamento, assistenza e gestione dei rapporti tra i partner istituzionali locali e gli enti attuatori del Progetto di cooperazione territoriale. &#65533;Verifica formale e sostanziale della documentazione amministrativa e contabile relativa al Progetto di cooperazione territoriale. &#65533;Raccolta, elaborazione e analisi di dati finalizzati ai processi di riferimento. Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attiv&#65533; di monitoraggio. |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 01-09-2006<br>31-12-2006  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazine della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale<br>(267) Industria, arigianato e servizi  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria - Viale Europa, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Supporto tecnico professionale presso il Settore 10 &#65533;Programmazione Strategica e Sviluppo Sostenibile&#65533; per l'attuazione del progetto Monitoraggio APQ (Deliberazione di G.R. 162/2006; Assistenza tecnica ai responsabili regionali A.P.Q. in essere e gestione delle procedure contabili e di rendicontazione della spesa; Attivazione e gestione della procedura di monitoraggio informatico Applicativo INTESE (MEF); Redazione ed elaborazione di schede di monitoraggio.   |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 12-01-2005<br>30-08-2006  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazine della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Bilancio - Viale Europa, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Coordinatore delle Misura e componente della Segreteria Tecnica per il  |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
|  | Programma regionale di Azioni Innovative (ILSRE). &#65533;Adeguamento e razionalizzazione delle procedure amministrative. &#65533;Assistenza tecnica per la gestione delle procedure contabili e per le operazioni di rendicontazione della spesa. &#65533;Attivazione e gestione della procedura del sistema di monitoraggio informatico MonitWeb (MEF). &#65533;Redazione ed elaborazione di schede di monitoraggio per Azione. &#65533;Componente della Commissione di Valutazione per l&#65533;affidamento del servizio di valutazione del PRAI.  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 01-10-2003<br>31-01-2004  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Esperto   |
| Area Lavorativa                                    | (44) Verifica e Controllo dei Programmi e dei Progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(236) Sviluppo Locale  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Dipartimento Bilancio - Via Massara 2, Catanzaro -   |
| Breve descrizione attività                         | Applicazione del Regolamento (CE) 438/2001 relativo ai controlli finanziari &#65533; (P.O.R. Ob. 1 Calabria 2000-2006): &#65533;Assistenza tecnica per la gestione delle procedure contabili e per le operazioni di rendicontazione della spesa. &#65533;Redazione ed elaborazione di schede di monitoraggio per Azione e per Asse.   |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 01-09-2002<br>30-07-2003  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Segretario Particolare  |
| Area Lavorativa                                    | (44) Verifica e Controllo dei Programmi e dei Progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(181) Lavori Pubblici<br>(236) Sviluppo Locale   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Assessorato ai Lavori Pubblici - Via Crispi 33, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Gestione, valutazione e monitoraggio degli interventi inseriti all&#65533;interno dell&#65533;Accordo di Programma Quadro delle Infrastrutture di Trasporto: &#65533;Assistenza tecnica alle attività&#65533; di programmazione e gestione dell&#65533;Accordo di Programma Quadro &#65533;Sistema delle Infrastrutture di Trasporto&#65533;, alla raccolta ed analisi dei dati finanziari relativi a al loro stato di attuazione, alla corretta implementazione del Sistema di Monitoraggio degli investimenti pubblici &#65533;Applicativo Intese&#65533;, alla predisposizione dei Rapporti di Monitoraggio semestrali. &#65533;Assistenza nella riprogrammazione e rimodulazione delle Misura 6.1 e 6.2 del Programma Operativo della Regione Calabria (POR) 2000/2006. &#65533;Assistenza alla redazione del Piano delle Opere Pubbliche della Regione Calabria. &#65533;Gestione, supervisione e controllo nella redazione della pubblicazione &#65533;Regione Calabria: Tre anni di Lavori Pubblici&#65533;; Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile degli interventi presenti nell'Accordo di Programma Quadro; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
|  | spesa e conseguente attivit&#65533; di monitoraggio.  |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 30-11-2001<br>03-08-2002  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Segretario Particolare  |
| Area Lavorativa                                    | (44) Verifica e Controllo dei Programmi e dei Progetti  |
| In ambito  | (180) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti<br>(181) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti<br>(236) Sviluppo Locale   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Regione Calabria - Assessorato al Bilancio - Via Massara 2, Catanzaro -   |
| Breve descrizione attività                         | &#65533;Redazione e stesura del Documento di Programmazione Economica e Finanziaria Regionale 2003-2005; &#65533;Prima valutazione delle idee progettuali dei PIT (Piani Integrati Territoriali); &#65533;Assistenza per l&#65533;attuazione del Programma Operativo della Regione Calabria (POR) 2000/2006, occupando principalmente di: -monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dei progetti e delle Misure del Programma Operativo Regionale; -predisposizione di manualistica e materiale informativo; -assistenza tecnica per la gestione delle procedure contabili e per le operazioni di rendicontazione della spesa; -assistenza alla predisposizione della documentazione per il Comitato di Sorveglianza; -valutazione, controllo finanziario, assistenza alla rendicontazione. &#65533;Assistenza operativa, tecnica e logistica, controllo finanziario e rendicontazione finale riguardante la Manifestazione Internazionale &#65533;L&#65533;Italia dalla Mille Piazze&#65533; all&#65533;interno della 25th Osaka International Trade Fair (2-6 maggio 2002) &#65533; Osaka, Giappone |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 02-07-2001<br>26-11-2001  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Collaboratore a Progetto  |
| Area Lavorativa                                    | (31) Gestione Programmi/Progetti  |
| In ambito  | (211) Monitoraggio fisico/contabile di programmi e progetti<br>(212) Assistenza tecnico/finanziaria/ contabile a procedimenti/ procedure e programmi di investimento<br>(213) Sistemi di valutazione e monitoraggio   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro              | Ufficio del Commissario Delegato per il superamento della situazione di emergenza nel settore dei rifiuti urbani nel territorio della Regione Calabria - Via delle Repubbliche Marinare, Catanzaro -  |
| Breve descrizione attività                         | Redazione delle Linee Guida e dei bandi delle Misure 1.7 (Sistema di Gestione Integrato dei Rifiuti &#65533;FESR) e 1.8 (Siti Inquinati ed Aree ad elevato rischio ambientale &#65533; FESR) del POR Calabria 2000-2006   |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione | Pubblica Amministrazione  |
|  | -   |
| Date   | 02-01-2001<br>30-05-2001  |
| Lavoro o posizione ricoperta                       | Dipendente  |



## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
| Area Lavorativa  | (31) Gestione Programmi/Progetti  |
| In ambito  | (211) Monitoraggio fisico/contabile di programmi e progetti<br>(212) Assistenza tecnico/finanziaria/ contabile a procedimenti/ procedure e programmi di investimento<br>(213) Sistemi di valutazione e monitoraggio   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | Ceii Calabria Eurobic - Via XX Settembre, Catanzaro -   |
| Breve descrizione attività   | Redazione di Business Plan e piani di fattibilità, con particolare riferimento ad alcune leggi agevolative: L.488/92, L.215/92, L.95/95, L.608/96;<br>Rendicontazione e verifica (formale e sostanziale) dell'avanzamento finanziario e contabile; Assistenza Tecnica e gestione delle procedure contabili e di corretta rendicontazione della spesa e conseguente attività di monitoraggio.                                |
| Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione                   | Privata < 50 dip.   |
|  | -   |
| <b>Istruzione e formazione</b>                                       |   |
|  | -   |
| Date   | 28 - 12 - 2004  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Master Universitario secondo livello - Politiche di Sviluppo e Coesione e Valutazione degli Investimenti Pubblici   |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | economico-statistico -  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università di Roma #La Sapienza#; Università di Roma #Tor Vergata# ed Università di Roma #Roma Tre#.  |
| Durata (mesi)  | 12  |
| note   |   |
|  | -   |
| Date   | 30 - 12 - 2000  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Diploma di specializzazione - Progetto #Vendosud# per l'internazionalizzazione delle imprese  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              |   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Movimpresa SpA  |
| Durata (mesi)  | 12  |
| note   | Il Progetto #Vendosud# per l'internazionalizzazione delle imprese è stata un'iniziativa approvata dal Ministero del Lavoro a valere sul P.O. 940026/I/1-Quadro Comunitario di Sostegno Ob.1 (1994/1999) # Misura 1 # Asse 7.2.C, con la missione di contribuire al miglioramento qualitativo e quantitativo dell'export delle imprese meridionali, attraverso la formazione di Tecnici per lo sviluppo locale per l'Estero. |
|  | -   |
| Date   | 20 - 11 - 1999  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Diploma di specializzazione - Corso di formazione "Entrprice and Job Creation"  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | economico-statistico -  |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|  |   |
|--|---|
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ELEA SpA  |
| Durata (mesi)  | 6   |
| note   | Il corso di formazione aveva l'obiettivo di formare personale capace di supportare le politiche di #Entrprice and Job Creation# ed a diffondere la cultura imprenditoriale sul territorio di residenza      |
| Date   | -   |
| Date   | 11 - 12 - 1998  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Laurea specialistica/vecchio ordinamento - Economia Aziendale (Scienze economico-aziendali - 84/S)  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Pisa  |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale             | 102/110   |
| Date   | -   |
| Date   | 1991  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Maturità Scientifica  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Scientifico #Luigi Siciliani#   |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale             | 47/60   |
| Date   | -   |
| <b>Pubblicazioni</b>   |   |
| Tipo   | Partnership   |
| Titolo   | Sviluppo Territoriale: dal Bilancio Regionale 2002 al DPEFR   |
| Argomento  | economico-statistico  |
| Editore  | Romano Arti Grafiche  |
| Data Pubblicazione   | 18 - 04 - 2002  |
| <b>Lingue</b>  |   |
| Lingua   | Inglese (Con 1 attestato/i)   |
| Autovalutazione  | Comprensione Ascolto: Livello Autonomo B2<br>Comprensione Lettura: Livello Autonomo B2<br>Produzione Orale: Livello Autonomo B2<br>Interazione Orale: Livello Autonomo B2<br>Scrittura: Livello Autonomo B2 |
| Note   | Attesto di conoscenza della lingua inglese presso Regent School di Londra   |
| <b>Capacità e competenze personali</b>                               |   |
| Possesso ECDL  | No  |
| Capacità di utilizzare i più diffusi programmi informatici           | Si  |

## Curriculum Vitae di Palaia Giuseppe

|   |   |
|---|---|
| per il trattamento dei testi, dei dati e delle informazioni |   |
| Capacità e competenze sociali                               | Spirito di gruppo e buone capacità di comunicazione (innate, affinate durante le mie esperienze professionali e di studio); Eccellente capacità di apprendimento. |
|   | -   |
| Capacità e competenze organizzative                         | Buone capacità di leadership; Buona capacità organizzativa nel lavoro; Buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi;                                      |
|   | -   |
| Capacità e competenze tecniche                              | Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici di wordprocessing, spreadsheet e database di uso corrente  |
|   | -   |
| Capacità e competenze artistiche                            |   |
|   | -   |
| Altre capacità e competenze                                 |   |
|   | -   |
| Patente   | Possessore di patente A e B3. Automunito  |
|   | -   |
| Ulteriori informazioni                                      | Ho praticato diversi sport, soprattutto sport di squadra quali: basket, volley, calcio e pallamano.   |
|   | -   |
| Allegati  |   |
| <b>Dichiarazioni</b>  |   |
| Consenso Privacy  | Si  |
| Consenso estrazione   | Si  |
|   | ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata   |
|   | gode dei diritti civili e politici  |
|   | non è stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato   |
|   | non ha riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato  |