

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

<b>Informazioni personali</b>	
Cognome Nome	Di Leone Vincenzo
Indirizzo	
Domicilio	
Telefono	
Fax	
Email	
	-
Cittadinanza	
	-
Data di nascita	
	-
Sesso	
	-
<b>Aree/Settori Interesse</b>	
	-
Settori Interesse	
	- Bonifica dei Siti Inquinati
	- Gestione dei Rifiuti
	- Sviluppo Locale
Aree Interesse	
	- Coordinamento e Gestione dei Programmi e dei Progetti
	- Monitoraggio dei Programmi e dei Progetti
	- Valutazione dei Programmi e dei Progetti
<b>Esperienze professionali</b>	
	-
Date	01-06-2008 IN CORSO
Lavoro o posizione ricoperta	Consigliere di amministrazione e consulente senior
Area Lavorativa	(45) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti
In ambito	(236) Sviluppo Locale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	patto territoriale alto tirreno cosentino - Via Nazionale, 1 san nicola arcella - 0985/300043
Breve descrizione attività	Assistenza tecnica in favore della struttura organizzativa: per la gestione di progetti cofinanziati con fondi strutturali comunitari; per l'erogazione e la rendicontazione delle risorse finanziarie attribuite allo strumento negoziale; per il controllo amministrativo dei beneficiari delle agevolazioni e la verifica permanente della corretta applicazione delle normative comunitarie, nazionali e regionali; per l'esecuzione del monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle iniziative industriali finanziate dallo strumento negoziale; per la redazione di relazioni periodiche sullo stato di attuazione dello strumento negoziale e sull'esecuzione dei compiti gestionali ad essi affidati;
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Privata < 50 dip.
	-
Date	01-01-2014 31-12-2015
Lavoro o posizione ricoperta	collaborazione
Area Lavorativa	(29) Ambiente
In ambito	(199) Bonifica Siti Inquinati

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS struttura tecnica di progettazione - -
Breve descrizione attività	Progetto di bonifica: lavori di messa in sicurezza permanente ai sensi del lgs. 152/2006 e s.m.i del sito del Comune di Longobardi loc. Tremoli-Tosto; del sito del Comune di Belmonte in loc. S. Caterina; del sito del Comune di Belmonte, loc. Manche
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Altro
	-
Date	05-11-2013 04-07-2016
Lavoro o posizione ricoperta	Collaborazione professionale
Area Lavorativa	(45) Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti
In ambito	(236) Sviluppo Locale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria - Via Mole -
Breve descrizione attività	Componente del Gruppo Tecnico Regionale (GTR) del Dipartimento n. 3 Programmazione Nazionale e Comunitaria della Regione Calabria, presso cui è istituita l'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR 2007-2013, per la realizzazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL). Il GTR è stato a supporto della II fase attuativa del POR Calabria FESR 2007-2013. In particolare: - Supporto e affiancamento all'attuazione del programma mediante elaborazione analisi e monitoraggio dei programmi e dei progetti; - Supporto ed affiancamento tecnico ai Responsabili di Linea dei Dipartimenti responsabili dell'attuazione delle attività, in particolare a favore del Dipartimento 12 Turismo e del Dipartimento 14 Politiche dell'Ambiente per la predisposizione degli strumenti (anche bandi di selezione) e delle attività finalizzate alla pubblicazione dei bandi di gara aiuti alle imprese.
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Pubblica Amministrazione
	-
Date	11-03-2013 30-04-2016
Lavoro o posizione ricoperta	collaboratore
Area Lavorativa	(29) Ambiente
In ambito	(199) Bonifica Siti Inquinati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	studio di geologia e geofisica - Via Grazia Deledda -
Breve descrizione attività	collaborazione amministrativa per il controllo e monitoraggio dei progetti preliminari di ripristino ambientale e bonifica per i siti delle ex discariche dei comuni
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Privata < 50 dip.
	-
Date	01-04-2012 30-06-2016
Lavoro o posizione ricoperta	collaboratore
Area Lavorativa	(29) Ambiente
In ambito	(197) Gestione Integrata ciclo dei rifiuti (198) Gestione Raccolta Differenziata (200) Coordinamento e Gestione dei Programmi e dei Progetti

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIA Multiservizi Igiene Ambientale - Rende -
Breve descrizione attività	Gestione attività di raccolta dei rifiuti e gestione impianto trattamento e selezione dei rifiuti; Assistenza alla predisposizione e monitoraggio di progetti finalizzati alla raccolta dei rifiuti per la partecipazione agli affidamenti dei servizi dal parte degli Enti Pubblici; Assistenza alla predisposizione e monitoraggio di progetti per lo sviluppo e miglioramento della gestione e trattamento dei rifiuti;
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Privata < 50 dip.
	-
Date	01-07-2007 31-12-2007
Lavoro o posizione ricoperta	Collaborazione a progetto
Area Lavorativa	(41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti
In ambito	(236) Sviluppo Locale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez - Centro di Formazione Studi - Roma - -
Breve descrizione attività	Assistenza tecnica in favore del Dipartimento Ambiente per il monitoraggio e la rendicontazione delle risorse finanziarie attribuite agli enti per l'attuazione dei pit e Pisu;
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Pubblica Amministrazione
	-
Date	01-01-2006 31-12-2013
Lavoro o posizione ricoperta	CONSULENTE SENIOR
Area Lavorativa	(41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti
In ambito	(236) Sviluppo Locale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	patto territoriale di lavello - Via Cavour 2 - Lavello (PZ) - 0972-879019
Breve descrizione attività	Assistenza tecnica in favore della struttura organizzativa: per la gestione di progetti cofinanziati con fondi strutturali comunitari; per l'erogazione e la rendicontazione delle risorse finanziarie attribuite allo strumento negoziale; per il controllo amministrativo dei beneficiari delle agevolazioni e la verifica permanente della corretta applicazione delle normative comunitarie, nazionali e regionali; per l'esecuzione del monitoraggio finanziario, fisico e procedurale delle iniziative industriali finanziate dallo strumento negoziale; per la redazione di relazioni periodiche sullo stato di attuazione dello strumento negoziale; esecuzione dei compiti gestionali ad essi affidati;
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Privata < 50 dip.
	-
Date	01-11-2000 31-12-2008
Lavoro o posizione ricoperta	CONSULENTE SENIOR
Area Lavorativa	(41) Monitoraggio dei Programmi e dei progetti
In ambito	(236) Sviluppo Locale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUROPROGETTI E FINANZA SPA - VIA PIEMONTE 53 - ROMA - 06/420251
Breve descrizione attività	1) Valutazione di circa 150 progetti presentati nell'ambito della Legge 488/92.

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

	Istruttoria di domande presentate; erogazione delle quote di contributo a favore di iniziative agevolate. Assistenza relativamente alle attività di analisi di programmi agevolati; supporto all'attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale; redazioni di rapporti di monitoraggio e di esecuzione; supporto ai soggetti beneficiari per rendicontazione finale di spesa dei progetti; implementazione del data-base con dati sintetici dei progetti in rendicontazione finale di spesa; 2) Assistenza tecnica e monitoraggio per l'attuazione della Programmazione Negoziata di circa 200 progetti. Supporto alle attività di pianificazione e programmazione degli interventi (assistenza organizzativa, predisposizione di documentazione e procedure); supporto alla fase di rendicontazione finale di spesa. 3) n. 50 sopralluoghi presso le unità produttive agevolate nell'ambito della L. 488/92 e Programmazione Negoziata
Tipo azienda destinataria del servizio/prestazione	Privata < 150 dip.
	-
<b>Istruzione e formazione</b>	
	-
Date	10 - 09 - 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Perfezionamento - Corso avanzato di aggiornamento professionale per il personale delle banche concessionarie
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IPI (Istituto per la Promozione Industriale)
Durata (mesi) note	2
	-
Date	16 - 07 - 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica/vecchio ordinamento - ECONOMIA AZIENDALE (Scienze economico-aziendali - 84/S)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA DELLA CALABRIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	105/110
	-
Date	91
Titolo della qualifica rilasciata	RAGIONERIA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE DI DIAMANTE
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	38/60
	-
<b>Pubblicazioni</b>	
	-
<b>Lingue</b>	
	-

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

Lingua	Inglese ( )
Autovalutazione	Comprensione Ascolto: Livello Base A1 Comprensione Lettura: Livello Base A1 Produzione Orale: Livello Base A1 Interazione Orale: Livello Base A1 Scrittura: Livello Base A1
Note	livello scolastico
-	
Lingua	Francese ( )
Autovalutazione	Comprensione Ascolto: Livello Base A1 Comprensione Lettura: Livello Base A1 Produzione Orale: Livello Base A1 Interazione Orale: Livello Base A1 Scrittura: Livello Base A1
Note	livello scolastico
-	
<b>Capacità e competenze personali</b>	
-	
-	
Possesso ECDL	Si
-	
Capacità di utilizzare i più diffusi programmi informatici per il trattamento dei testi, dei dati e delle informazioni	Si
Capacità e competenze sociali	Buone capacità e competenze relazionali all'interno del lavoro di gruppo.
-	
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità e competenze organizzative acquisite grazie alle diverse esperienze lavorative svolte.
-	
Capacità e competenze tecniche	Completa conoscenza dell'uso del P.C. e degli applicativi più diffusi (Word, Exel, Access, Publisher), nonché sistemi operativi Windows e MS-DOS; utilizzo di Internet Explorer con gestione della posta elettronica.
-	
Capacità e competenze artistiche	
-	
Altre capacità e competenze	
-	
Patente	Patente A rilasciata il 11/08/1988 Patente B rilasciata il 15/11/1989
-	
Ulteriori informazioni	Attività di assistenza tecnica, monitoraggio e valutazione di programmi realizzati nell'ambito dei Fondi strutturali europei. Autoformazione attraverso letture e studi personali teorico-pratici
-	
Allegati	
<b>Dichiarazioni</b>	
Consenso Privacy	Si

## Curriculum Vitae di Di Leone Vincenzo

Consenso estrazione	Si
	ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata
	gode dei diritti civili e politici
	non è stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato
	non ha riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato