

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
Cellulare  
E-mail  
Data di nascita  
Codice Fiscale  
Partita IVA

**SAMA' DOMENICO**



**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a) **Maggio 2018 – data odierna**
- Committente **ERNST & YOUNG SFBA .p.A. - Regione Calabria**
- Tipo di impiego **Rapporto di Collaborazione Professionale**
- Principali mansioni **Componente del gruppo di lavoro che presta il servizio di supporto all'Autorità di Gestione POR Calabria FESR 2014/2020 nella gestione amministrativa di programmi e progetti comunitari**
  
- Date (da – a) **Novembre 2017 – Dicembre 2017**
- Committente **Formez - Regione Calabria**
- Tipo di impiego **Rapporto di Collaborazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Componente del gruppo di lavoro che presta il servizio di assistenza tecnica al Responsabile Regionale del Programma "Garanzia Giovani" finanziato con il PON YOG con i seguenti compiti:  
Collaborazione e consulenza finalizzata alla rendicontazione delle domande di rimborso presentate dai soggetti promotori;  
Collaborazione e consulenza finalizzata alla predisposizione e redazioni di atti deliberativi di impegni e liquidazione delle spese;  
Collaborazione e consulenza finalizzata all'inserimento delle spese sul sistema informativo SIGMA predisposto dal Ministero del Lavoro**
  
- Date (da – a) **Gennaio 2017 – Maggio 2018**
- Committente **ERNST & YOUNG S.p.A. - Regione Calabria**
- Tipo di impiego **Rapporto di Collaborazione Professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Componente del gruppo di lavoro che presta il servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Audit POR Calabria FESR 2014/2020 per le attività di controllo di secondo livello delle operazioni del programma operativo con i seguenti compiti:  
Collaborazione e consulenza finalizzata alla realizzazione di controlli di secondo livello da effettuare su una selezione di progetti, mediante incontri con il dipartimento Regionale interessato, visite in loco presso il beneficiario/destinatario finale e redazione dei verbali provvisori, finali e definitivi**
  
- Date (da – a) **Dicembre 2015**
- Committente **Fondazione FIELD – Ente in house della Regione Calabria**

- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo assistenza tecnica ai beneficiari del POIn "Attrattori culturali, naturali e turismo" cofinanziato dal FERS 2007-2013 in qualità di esperto nelle procedure di gestione, monitoraggio, rendicontazione e verifica di progetti e programmi finanziati dalla Comunità europea
  
- Date (da – a) Febbraio 2015 – Ottobre 2015
  - Committente Regione Calabria Dipartimento 6 "Sviluppo Economico, lavoro, Formazione e Politiche Sociali
  
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente TF POI "Energie Rinnovabili e Risparmio Energetico" in qualità di esperto in rendicontazione di progetti cofinanziati da fondi strutturali
  
- Date (da – a) Settembre 2014 – Giugno 2015
  - Committente K\_Shift - Amministrazione Provinciale di Catanzaro
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto e di Assistenza Tecnica al Servizio "Mercato del Lavoro" nella rendicontazione dei progetti in attuazione del Piano Operativo dei Servizi per l'Impiego della Provincia di Catanzaro, a valere sul POR FSE Calabria 2007/2013
  
- Date (da – a) Settembre 2012 – Dicembre 2016
  - Committente COGEA S.p.A. - Regione Calabria
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente del gruppo di lavoro che presta il servizio di assistenza tecnica all'autorità di gestione POR Calabria FESR 2007/2013 per le attività di controllo di primo livello delle operazioni del programma operativo e all'autorità di certificazione del POR Calabria FESR 2007/2013, con i seguenti compiti:  
Collaborazione e consulenza finalizzata alla realizzazione di controlli di primo livello da effettuare su una selezione di progetti, mediante incontri con il dipartimento Regionale interessato, visite in loco presso il beneficiario/destinatario finale e redazione dei verbali provvisori, finali e definitivi
  
- Date (da – a) Ottobre 2012 – Dicembre 2013
  - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto e di Assistenza Tecnica al Servizio "Mercato del Lavoro" nella rendicontazione dei progetti in attuazione del Piano Operativo dei Servizi per l'Impiego della Provincia di Catanzaro, a valere sul POR FSE Calabria 2007/2013
  
- Date (da – a) Maggio 2012
  - Committente Gruppo di Azione Locale BATIR – Reggio Calabria (RC)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente Commissione di Gara per l'affidamento, con procedura aperta, dei servizi di "realizzazione e stampa di una rivista trimestrale dedicata al territorio del GAL BATIR"
  
- Date (da – a) Settembre 2011 – Agosto 2012
  - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto e di Assistenza Tecnica al Servizio "Mercato del Lavoro" nella rendicontazione dei progetti in attuazione del Piano Operativo dei Servizi per l'Impiego della Provincia di Catanzaro, a valere sul POR FSE Calabria 2007/2013

- Date (da – a) Maggio – Giugno 2011
- Committente Gruppo di Azione Locale POLLINO SVILUPPO – Castrovillari (CS)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente della Commissione di Selezione per l'individuazione di un agronomo, da inserire nella struttura operativa di gestione del G.A.L.
- Date (da – a) Gennaio – Febbraio 2011
- Committente Gruppo di Azione Locale SAVUTO – Rogliano (CS)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente della Commissione di Selezione per l'individuazione del direttore del Gal
- Date (da – a) Novembre – Dicembre 2010
- Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani (CZ)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente della Commissione di Selezione per l'individuazione del direttore del Gal
- Date (da – a) Ottobre – Dicembre 2010
- Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alle attività di rendicontazione degli interventi previsti nel Piano Provinciale dei Servizi Per l'Impiego finanziati dal FSE
- Date (da – a) Settembre 2010 – Dicembre 2015
- Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani (CZ)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza nelle attività di gestione e rendicontazione delle spese dell'ente a valere sul PSR Calabria – Asse IV finanziato dal FEARS. Nello specifico: Predisposizione degli avvisi pubblici relativamente agli interventi previsti nel PSR; Predisposizione delle procedure previste dalle normative vigenti in materia di appalti; Verifica e predisposizione di tutti gli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute direttamente dal GAL; Predisposizione di contratti/convenzioni con i fornitori ed i destinatari finali degli interventi; Controlli amministrativi e finanziari da effettuare sulle domande di pagamento presentate dai destinatari finali
- Date (da – a) Giugno 2010 – Dicembre 2013
- Committente Gruppo di Azione Locale MONTI TIRIOLO REVENTINO – Soveria Mannelli (CZ)  
(Soggetto attuatore PSR Calabria – Asse IV – Approccio LEADER) – Progetto finanziato dal FEARS
- Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza nelle attività di gestione e rendicontazione delle spese dell'ente a valere sul PSR Calabria – Asse IV finanziato dal FEARS. Nello specifico: Predisposizione degli avvisi pubblici relativamente agli interventi previsti nel PSR; Predisposizione delle procedure previste dalle normative vigenti in materia di appalti; Verifica e predisposizione di tutti gli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute direttamente dal GAL; Predisposizione di contratti/convenzioni con i fornitori

- ed i destinatari finali degli interventi; Controlli amministrativi e finanziari da effettuare sulle domande di pagamento presentate dai destinatari finali
- Date (da – a) Giugno - Luglio 2010
    - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la rendicontazione del progetto RI.GIO.CA. (Risorsa Giovani Calabria) – realizzato dall'UPI (Unione Province Italiane) Calabria, cofinanziato dal Ministero della Gioventù
  
  - Date (da – a) Novembre - Dicembre 2009
    - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la rendicontazione del progetto FORMASOCIALNET - Favorire e rendere accessibile la conoscenza da parte dei nuovi arrivati degli elementi distintivi del sistema Paese e promuovere attività di formazione linguistica e di orientamento civico, cofinanziato dal Ministero degli Interni e dal Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di paesi Terzi
  
  - Date (da – a) Giugno 2009
    - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Attività di verifica amministrativo-contabile dei rendiconti presentati dagli enti di formazione inerente 5 interventi finanziati dal FSE a valere sul POR Calabria 2000-2006 Mis. 3.14
  
  - Date (da – a) Aprile 2009 – Luglio 2010
    - Committente Eurosystem s.r.l. - Regione Calabria
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Componente del gruppo di lavoro che presta il servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Organismo di Controllo di II livello sul POR Calabria 2000-2006 e sul PIC Leader + della Regione Calabria, con i seguenti compiti: Collaborazione e consulenza finalizzata alla revisione e ridefinizione degli audit program, dei verbali di verifica (dipartimentali e presso i beneficiari finali) e dei rapporti conclusivi indicanti gli esiti delle verifiche; Verifica e controllo a campione di operazioni in relazione a contributi concessi nell'ambito dei fondi strutturali ai sensi delle disposizioni di cui Regolamento (CE) n. 438/2001
  
  - Date (da – a) Dicembre 2008 – Dicembre 2009
    - Committente Regione Calabria
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Componente AT APQ Istruzione in qualità di esperto dei sistemi di monitoraggio e delle procedure di rendicontazione di progetti cofinanziati da fondi comunitari e nazionali
  
  - Date (da – a) Ottobre 2008 – Dicembre 2008
    - Committente Amministrazione Provinciale di Catanzaro
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Attività di verifica amministrativo-contabile dei rendiconti presentati dagli enti di formazione inerente 5 interventi finanziati da FSE a valere sul POR Calabria 2000-2006 Asse III – Bando Multimisura 2002-2003
  
  - Date (da – a) Maggio 2008 – Luglio 2009
    - Committente Regione Calabria
    - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
    - Principali mansioni e responsabilità Componente Comitato di Monitoraggio e Verifica del progetto Centro Servizi Territoriali (CST) inserito all'interno dell'Accordo di Programma Quadro per l'e-Government e la Società dell'Informazione stipulato tra Regione Calabria e Governo, con i seguenti

- compiti: Verificare la rispondenza del processo messo in atto dal soggetto attuatore del progetto con le caratteristiche di qualità, quantità e diffusione dei servizi previsti; Verificare la sostenibilità dei costi del progetto in rapporto ai benefici; Approvare eventuali varianti presentate dal soggetto attuatore in merito alle modalità d'esecuzione, ai tempi di esecuzione, alla definizione degli obiettivi ed al piano finanziario di progetto; Verifica e valutazione delle rendicontazioni; Effettuazione dei collaudi e delle verifiche tecniche amministrative
- Date (da – a) Settembre 2008 – Dicembre 2008
  - Committente ANEMOS ICT – Catanzaro
  - Tipo di azienda o settore Società di servizi
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza all'Autorità di Gestione del PIC Leader + della Regione Calabria relativamente all'uso di "RENDICONTA" applicativo di gestione dell'avanzamento finanziario e contabile del programma e alla corretta formulazione delle domande di pagamento inoltrate alle autorità nazionali e comunitarie
- Date (da – a) Giugno 2006 – Luglio 2009
  - Committente Regione Calabria
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo di lavoro del progetto Centri di Accesso Pubblico ai Servizi Digitali Avanzati (CAPSDA), inserito all'interno dell'Accordo di Programma Quadro per l'e-Government e la Società dell'informazione stipulato tra Regione Calabria e Governo, con i seguenti compiti: Verifica delle eventuali varianti presentate dai soggetti attuatori in merito alle modalità d'esecuzione ed al piano finanziario di progetto; Verifica delle rendicontazioni; Attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario del progetto.
- Date (da – a) Gennaio 2006 – Dicembre 2008
  - Committente Associazione Italiana Formatori (AIF) – Milano
  - Tipo di azienda o settore Associazione – Settore: Formazione manageriale
  - Principali mansioni Presidente Collegio dei Revisori dei Conti
- Date (da – a) Giugno 2005 – Dicembre 2008
  - Committente Fondazione Politeama – Catanzaro
  - Tipo di azienda o settore Fondazione – Settore: Cultura e attività teatrale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo con i seguenti compiti principali: Responsabile di procedimento; Presidente commissioni gara affidamento servizi esterni; Tenuta contabilità interna ai fini fiscali; Stesura del bilancio preventivo e consuntivo; Rapporti con fornitori, clienti, banche; Predisposizione domanda finanziamento Ministero Beni ed Attività Culturali; Cura e domanda finanziamento Regione Calabria – L.R. n.3/2004
- Date (da – a) Aprile – Settembre 2006
  - Committente Consorzio Catanzaro 2000 – Catanzaro
  - Tipo di azienda o settore Società Consortile per Azioni – Settore: Formazione professionale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo di progettazione degli interventi di formazione previsti nel PIT n.15 "Valle del Crocchio", all'interno della Mis. 3.14 del POR Calabria 2000-2006.
- Date (da – a) Settembre 2005
  - Committente Associazione Italiana Formatori (AIF) – Milano
  - Tipo di azienda o settore Associazione – Settore: Formazione manageriale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente della II edizione del seminario formativo "Il Tutor d'aula"

- Date (da – a) Da Aprile a Luglio 2005
  - Committente Gruppo PROMIDEA – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Consorzio a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo “Competenze Relazionali nel Corso di Formazione IFTS “Tecnico superiore produzioni animali”, cofinanziato dal FSE
- Date (da – a) Da Dicembre 2004 a Aprile 2006
  - Committente Regione Calabria – Autorità di Gestione PIC Leader +
- Principali mansioni e responsabilità Sperimentazione dell’uso del software RENDICONTA per la gestione dei dati ai fini dell’avanzamento fisico, procedurale, finanziario e contabile del Leader + in Calabria
- Date (da – a) Da Luglio ad Ottobre 2004
  - Committente Gruppo PROMIDEA – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Consorzio a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente dei moduli “Competenze Relazionali” e “Organizzazione ed Economia” del Corso di Formazione Professionale per “l’Apprendistato nell’Artigianato”, cofinanziato dal FSE
- Date (da – a) Giugno 2004
  - Committente Associazione Italiana Formatori (AIF) – Milano
- Tipo di azienda o settore Associazione – Settore: Formazione manageriale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del seminario formativo “Il Tutor d’aula”
- Date (da – a) Febbraio 2004 – Settembre 2006
  - Committente Consorzio CATANZARO 2000 – Catanzaro  
(Unità Tecnica di Gestione del PIT Valle del Crocchio)
- Tipo di azienda o settore Società Consortile per Azioni – Settore: Programmazione negoziata, sviluppo territoriale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente per la redazione e predisposizione delle schede progettuali relative agli interventi strutturali (finanziati dal FERS) e degli interventi di formazione (finanziati dal FSE) previsti nel PIT 15 – Valle del Crocchio.
- Date (da – a) Febbraio 2004
  - Committente Consorzio CATANZARO 2000 – Catanzaro  
(Soggetto Attuatore “Patto Territoriale di Sviluppo di Catanzaro)
- Tipo di azienda o settore Società Consortile per Azioni – Settore: Programmazione negoziata, sviluppo territoriale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Predisposizione della rendicontazione delle spese sostenute nel 2003 dal Soggetto Responsabile relativamente alla gestione del “Patto Territoriale di Sviluppo di Catanzaro” inviata al Ministero Industria ed Attività Produttive
- Date (da – a) Gennaio 2004 – Giugno 2008
  - Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani  
(Soggetto attuatore Progetto LEADER + – Catanzaro) – Progetto finanziato da FEOAG
- Tipo di azienda o settore Società Consortile a r.l. – Settore: Sviluppo locale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile amministrativo progetto LEADER+ a valere sul FEOAG con i seguenti compiti principali: Responsabile di procedimento; Responsabile del personale; Presidente commissioni selezionatrici dei progetti oggetto di finanziamento nelle misure previste nel PSL; Partecipazione alle visite di collaudo (parziale e totale) dei progetti finanziati; Risoluzione di problemi fiscali, contabili ed amministrativi; Tenuta della contabilità interna ai fini della rendicontazione delle spese sostenute nei confronti della Regione Calabria; Emissione degli ordinativi di pagamento; Verifica del rispetto delle procedure amministrative previste nei rapporti con i fornitori ed i beneficiari; Auditing interno per il rispetto delle procedure in merito alla gestione di progetti comunitari, previste dai regolamenti comunitari (Reg. 488/2004, Reg. 438/2001, ecc.) e dalle normative nazionali e regionali; Monitoraggio fisico, finanziario, amministrativo e procedurale del progetto; Rapporti con le autorità di controllo e vigilanza.
- Date (da – a)
  - Committente

Dicembre 2003  
Regione Calabria – Dipartimento Formazione Professionale
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Pubblica amministrazione  
Rapporto di Collaborazione Professionale  
Componente Comitato di Pilotaggio per la predisposizione del piano formativo relativo alla mis.3.10 del POR Calabria 2000-2006 in rappresentanza dell'UNCEM Calabria
- Date (da – a)
  - Committente

Novembre 2003 – Gennaio 2004  
Cogea S.p.A. – Roma
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Società Responsabilità Limitata – Settore: assistenza tecnica ad enti e privati per la gestione di progetti complessi  
Rapporto di Collaborazione Professionale  
Componente del gruppo di lavoro nell'attività di monitoraggio e valutazione delle aspettative dell'utenza dei Centri Per l'Impiego, svolta per l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia (Mis.3.1 azione b – POR Calabria), svolta mediante interviste a campione
- Date (da – a)
  - Committente

Settembre 2003 – Gennaio 2004  
Cooperativa AUTONOMIE LOCALI – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Coop.va a r.l. – Settore: Servizi reali e formazione per gli Enti Locali  
Rapporto di collaborazione professionale  
Coordinatore del corso di formazione professionale per Esperto di sistemi informativi per i dipendenti del Comune di Cutro, cofinanziato dal FSE
- Date (da – a)
  - Committente

Settembre 2003  
Gruppo PROMIDEA – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Consorzio a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione  
Rapporto di collaborazione professionale  
Docente del modulo "Formazione formatori" del Corso di Formazione Professionale per Agente di pari opportunità, cofinanziato dal FSE
- Date (da – a)
  - Committente

Luglio 2003  
ECIPA Calabria – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Ente di formazione  
Rapporto di collaborazione professionale  
Docente del modulo "Formazione formatori" all'interno delle attività di ristrutturazione dell'ente ex legge 338/2000, cofinanziato dal FSE
- Date (da – a)
  - Committente

Luglio 2003  
Gruppo PROMIDEA – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e

Consorzio a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione  
Rapporto di collaborazione professionale  
Docente del modulo "Formazione formatori" del Corso di Formazione Professionale per

responsabilità	Operatore sistema qualità agro alimentare, cofinanziato dal FSE
• Date (da – a)	Giugno 2003
• Committente	Gruppo PROMIDEA – Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Consorzio a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo "Formazione formatori" del Corso di Formazione Professionale per Operatore grafico su P.C., cofinanziato dal FSE
• Date (da – a)	Marzo 2003 – Aprile 2004
• Committente	Cooperativa AUTONOMIE LOCALI – Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Coop.va a r.l. – Settore: Servizi reali e formazione per gli Enti Locali
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente all'interno delle attività per la creazione ed istituzione dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) associato per i comuni di Trebisacce, Amendolara, Alessandria del Carretto ed Albidona, cofinanziato dal FORMEZ
• Date (da – a)	Febbraio – Maggio 2003
• Committente	Consorzio CATANZARO 2000 – Catanzaro (Soggetto Attuatore "Patto Territoriale di Sviluppo di Catanzaro)
• Tipo di azienda o settore	Società Consortile per Azioni – Settore: Programmazione negoziata, sviluppo territoriale
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della rendicontazione delle spese sostenute, nel periodo 2000-2002, dal Soggetto Responsabile relativamente alla gestione del "Patto Territoriale di Sviluppo di Catanzaro" inviata al Ministero Industria ed Attività Produttive
• Date (da – a)	Febbraio 2003
• Committente	Gruppo di Azione Locale SERRE VIBONOSI – Vibo Valentia
• Tipo di azienda o settore	Società Consortile a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo "Formazione formatori" del Corso di Formazione Professionale per Addetti degli Antichi Mestieri dei parchi, cofinanziato dal FSE
• Date (da – a)	Febbraio 2003
• Committente	Gruppo di Azione Locale COGAL MONTE PORO – Vibo Valentia
• Tipo di azienda o settore	Società Consortile a r.l. – Settore: Sviluppo locale, formazione
• Tipo di impiego	Rapporto di collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo "Formazione formatori" del Corso di Formazione Professionale per Operatori del Sistema di Qualità Agroalimentare, cofinanziato dal FSE
• Date (da – a)	Gennaio 2003 – Dicembre 2005
• Committente	Associazione Italiana Formatori (AIF) – Milano
• Tipo di azienda o settore	Associazione – Settore: Formazione manageriale
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Collegio dei Revisori dei Conti

- Date (da – a) Gennaio 2003 – Dicembre 2004
  - Committente Dott. Antonio Condello – Vibo Valentia
- Tipo di azienda o settore Dottore Commercialista
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente con i seguenti compiti principali:  
Studio di problemi fiscali e tributari; Studio delle principali imposte dirette e indirette; Redazione delle dichiarazioni dei redditi di persone fisiche, società di persone e società di capitali; Redazione del bilancio, e dei relativi allegati, di società di capitali secondo le recenti norme; Tenuta della contabilità meccanizzata di società di capitali, società di persone e ditte individuali, in contabilità ordinaria e in contabilità semplificata; Consulenza del lavoro
  
- Date (da – a) Luglio 2002- Agosto 2003
  - Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani
- Tipo di azienda o settore Società Consortile a r.l. – Settore:Sviluppo locale
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo di progettazione per l'elaborazione del Piano di Sviluppo locale "Valle del Crocchio" all'interno del Programma di Iniziativa Comunitaria LEADER + , curando in particolare i capitoli riguardanti: - la diagnosi territoriale; - gli interventi di formazione; - le modalità organizzative dell'ente; - le modalità di erogazione delle risorse finanziarie; - le modalità e l'iter di valutazione e monitoraggio del piano; - gli strumenti inerenti le attività di controllo ed audit.
  
- Date (da – a) Maggio- Giugno 2002
  - Committente ECIPA NAZIONALE – Roma
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione professionale
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente nell'attività di valutazione di fattibilità per l'avvio di iniziative di autoimpiego (c.d. prestito d'onore)
  
- Date (da – a) Marzo - Settembre 2002
  - Committente Comitato di Gestione Progetto Integrato Territoriale PIT VALLE DEL CROCCHIO – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Associazione di Comuni – Settore: Sviluppo locale, programmazione negoziata
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Componente del gruppo di progettazione per la redazione del primo documento sintetico, previsto nelle linee guide regionali, per la determinazione degli interventi (infrastrutture, regimi di aiuto, formazione e risorse umane), da realizzare con lo strumento PIT
  
- Date (da – a) Dicembre 2001
  - Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani
- Tipo di azienda o settore Società Consortile a r.l. – Settore:Sviluppo locale
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo "Gli aspetti amministrativi dei progetti comunitari" del Corso di Formazione di perfezionamento e riqualificazione dei collaboratori del Gruppo di Azione Locale "VALLE DEL CROCCHIO"
  
- Date (da – a) Febbraio 2001
  - Committente Consorzio FOR.COM. – Roma
- Tipo di azienda o settore Consorzio – Settore: Formazione
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo "Gli strumenti della formazione" del Corso di Formazione di riqualificazione dei dipendenti e dei funzionari dell'Assessorato alla Formazione Professionale della Regione Calabria

- Date (da – a) Gennaio- Giugno 2000
  - Committente Consorzio COFOME – Cosenza
- Tipo di azienda o settore Consorzio di scopo nato per la gestione e la realizzazione del Progetto PASS ID 281 “Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo dell'area Sila-Serre” (soci: Università degli Studi della Calabria – Cosenza; Lega Calabrese Autonomie Locali – Catanzaro; ORGASYSTEMS s.a.s. – Reggio Emilia) – Progetto finanziato da FSE
- Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della rendicontazione con i seguenti compiti principali: Assistenza tecnica e partecipazione alla visita finale ex-post; Rapporti con gli enti di controllo preposti alla verifica amministrativa e contabile; Attività di rendicontazione; Monitoraggio ed auditing interno per il rispetto delle norme FSE per la corretta gestione di progetti
- Date (da – a) Marzo 1999 - Giugno 2000
  - Committente Confederazione Nazionale Comunità di Accoglienza (CNCA) – Capodarco di Fermo (AP)
- (Soggetto attuatore ICO HORIZON Multiregionale – “HTLM NORD”) – Progetto finanziato da FSE
- Tipo di azienda o settore ONLUS – Settore: inserimento disabili, servizi soggetti svantaggiati, Terzo settore
- Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente amministrativo con i seguenti compiti principali; Rimodulazione in itinere del progetto in considerazione degli obiettivi e dei risultati previsti; Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell'implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale verso i gruppi federali coinvolti; Consulenza sul monitoraggio finanziario, amministrativo e fisico del progetto; Consulenza sulla rendicontazione
- Date (da – a) Gennaio - Dicembre 1999
  - Committente Consorzio CSEPAL – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Consorzio di scopo nato per la gestione e la realizzazione del Progetto PASS ID 357 “Sviluppo Economico della Piana di Gioia Tauro” (soci: Università degli Studi della Calabria – Cosenza; Lega Calabrese Autonomie Locali – Catanzaro; ORGASYSTEMS s.a.s. – Reggio Emilia) – Progetto finanziato da FSE
- Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore amministrativo con i seguenti compiti principali: Rimodulazione finanziaria del progetto; Predisposizione degli schemi di contratto con le figure professionali coinvolte nel progetto e con i fornitori; Rapporto con gli altri coordinatori; Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell'implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale; Verifica e controllo degli adempimenti fiscali amministrativi; Monitoraggio finanziario, fisico ed amministrativo del progetto; Valutazione dell'intervento; Rapporti con gli enti preposti alla verifica amministrativa contabile; Predisposizione dei modelli di rendicontazione; Rendicontazione delle spese; Assistenza tecnica e partecipazione alla visita finale ex-post
- Date (da – a) Gennaio - Dicembre 1999
  - Committente Consorzio CSEPAL – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Consorzio di scopo nato per la gestione e la realizzazione del Progetto PASS ID 357 “Sviluppo Economico della Piana di Gioia Tauro” (soci: Università degli Studi della Calabria – Cosenza; Lega Calabrese Autonomie Locali – Catanzaro; ORGASYSTEMS s.a.s. – Reggio Emilia)
- Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Redazione realizzazione di un compendio su “Normativa comunitaria e gestione di progetti finanziati dal FSE”
- Date (da – a) Gennaio - Dicembre 1999
  - Committente ATI ORGASYSTEMS s.a.s – Reggio Emilia e LEGA CALABRESE AUTONOMIE

- LOCALI – Catanzaro
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione Temporanea di Imprese nata per la gestione e realizzazione del progetto PASS ID 251 “Servizi sociali per l’area Sibari-Pollino” – Progetto finanziato da FSE
- Rapporto di collaborazione professionale
- Coordinatore amministrativo con i seguenti compiti principali:  
 Rimodulazione finanziaria del progetto; Predisposizione degli schemi di contratto con le figure professionali coinvolte nel progetto e con i fornitori; Rapporto con gli altri coordinatori; Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell’implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale; Verifica e controllo degli adempimenti fiscali amministrativi; Monitoraggio finanziario, fisico ed amministrativo del progetto; Valutazione dell’intervento; Rapporti con gli enti preposti alla verifica amministrativa contabile; Predisposizione dei modelli di rendicontazione; Rendicontazione delle spese; Assistenza tecnica e partecipazione alla visita finale ex-post
- Date (da – a)
  - Committente
- Dicembre 1998 - Giugno 2000
- Confederazione Nazionale Comunità di Accoglienza (CNCA) – Capodarco di Fermo (AP)
- (Soggetto attuatore ICO HORIZON Multiregionale – “HTLM SUD”) – Progetto finanziato da FSE
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- ONLUS – Settore: inserimento disabili, servizi soggetti svantaggiati, Terzo settore
- Rapporto di collaborazione professionale
- Consulente amministrativo con i seguenti compiti principali:  
 Rimodulazione finanziaria del progetto; Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell’implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale verso i gruppi federali coinvolti; Consulenza sul monitoraggio finanziario, amministrativo e fisico del progetto; Consulenza sulla rendicontazione
- Date (da – a)
  - Committente
- Ottobre 1998 - Giugno 2000
- Confederazione Nazionale Comunità di Accoglienza (CNCA) – Capodarco di Fermo (AP)
- (Soggetto attuatore ICO HORIZON Multiregionale – “SELF PROP SUD”) – Progetto finanziato da FSE
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- ONLUS – Settore: inserimento disabili, servizi soggetti svantaggiati, Terzo settore
- Rapporto di collaborazione professionale
- Consulente amministrativo con i seguenti compiti principali:  
 Rimodulazione finanziaria del progetto; Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell’implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale verso i gruppi federali coinvolti; Consulenza sul monitoraggio finanziario, amministrativo e fisico del progetto; Consulenza sulla rendicontazione
- Date (da – a)
  - Committente
- Ottobre 1998 - Giugno 2000
- Confederazione Nazionale Comunità di Accoglienza (CNCA) – Capodarco di Fermo (AP)
- (Soggetto attuatore ICO HORIZON Multiregionale – “WORK HANDICAP BOOK SUD”) – Progetto finanziato dal FSE
- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- ONLUS – Settore: inserimento disabili, servizi soggetti svantaggiati, Terzo settore
- Rapporto di collaborazione professionale
- Responsabile amministrativo con i seguenti compiti principali:  
 Rimodulazione finanziaria del progetto; Visite periodiche di audit presso i gruppi federati attuatori dei progetti nelle quattro regioni meridionali coinvolte (Puglia, Campania, Calabria, Sicilia); Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell’implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale verso i gruppi federati coinvolti; Rapporti tra la sede centrale ed i gruppi periferici; Monitoraggio finanziario,

- amministrativo, e fisico del progetto; Valutazione del progetto; Rapporti con gli enti preposti alla verifica amministrativo contabile finale; Verifica dei modelli di rendicontazione; ; Rendicontazione delle spese; Assistenza tecnica e partecipazione alle visite ex-post finali
- Date (da – a) Marzo 1998 - Marzo 1999
  - Committente LEGA CALABRESE AUTONOMIE LOCALI – Catanzaro  
(Soggetto attuatore Progetto POM 940026/I/1 – Fasc. 242/96) – Progetto finanziato da FSE
  - Tipo di azienda o settore Associazione Comuni ed Enti Locali – Settore:Formazione
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente amministrativo con i seguenti compiti principali:  
Verifica e controllo del rispetto dei regolamenti comunitari e delle norme previste nei progetti cofinanziati dal FSE nell'implementazione del progetto; Consulenza in materia amministrativa fiscale; Verifica e controllo degli adempimenti fiscali amministrativi; Monitoraggio finanziario, amministrativo, e fisico del progetto; Valutazione del progetto; Rapporti con gli enti preposti alla verifica amministrativo contabile finale; Predisposizione e verifica dei modelli di rendicontazione; Rendicontazione delle spese; Assistenza tecnica e partecipazione alle visite ex-post finali
  - Date (da – a) Ottobre 1997 - Marzo 2002
  - Committente Gruppo di Azione Locale VALLE DEL CROCCHIO – Cropani  
(Soggetto attuatore Progetto LEADER II – Medio Jonio Catanzarese) - Progetto finanziato da FEOAG, FERS e FSE
  - Tipo di azienda o settore Società Consortile a r.l. – Settore:Sviluppo locale
  - Tipo di impiego Rapporto di Collaborazione Professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo con i seguenti compiti principali: Partecipazione alle commissioni selezionatrici dei progetti oggetto di finanziamento nelle misure previste nel Piano di Azione Locale; Partecipazione alle visite di collaudo (parziale e totale) dei progetti finanziati; Componente gruppo di lavoro responsabile del coordinamento, della verifica e del monitoraggio dei corsi di formazione professionale previsti nel Piano di Azione Locale; Risoluzione di problemi fiscali, contabili ed amministrativi; Tenuta della contabilità interna ai fini della rendicontazione delle spese sostenute nei confronti della Regione Calabria; Emissione degli ordinativi di pagamento; Verifica del rispetto delle procedure amministrative previste nei rapporti con i fornitori ed i beneficiari; Monitoraggio fisico, finanziario, amministrativo e procedurale del progetto; Rapporti con le autorità di controllo e vigilanza; Auditing interno per il rispetto delle procedure in merito alla gestione di progetti comunitari, previste dai regolamenti comunitari (c.d. SEM2000, ecc.) e dalle normative nazionali e regionali; Attività di rendicontazione
  - Date (da – a) Gennaio 1997 – Dicembre 2012
  - Committente UNCEM CALABRIA – Catanzaro
  - Tipo di azienda o settore Associazione di Comuni e Comunità Montane
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza in materia contabile ed amministrativa
  - Date (da – a) Ottobre 1996 – Marzo 2005
  - Committente Cooperativa AUTONOMIE LOCALI – Catanzaro
  - Tipo di azienda o settore Coop.va a r.l. – Settore: Servizi reali e formazione per gli Enti Locali
  - Tipo di impiego Rapporto di collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio Sindacale
  - Date (da – a) Ottobre 1995 – Dicembre 2008
  - Committente LEGA CALABRESE AUTONOMIE LOCALI – Catanzaro

- Tipo di azienda o settore  
  - Tipo di impiego  
    - Principali mansioni e responsabilità  
      - Date (da – a)  
        - Committente
- Tipo di azienda o settore  
  - Tipo di impiego  
    - Principali mansioni e responsabilità  
      - Date (da – a)  
        - Committente
- Tipo di azienda o settore  
  - Tipo di impiego  
    - Principali mansioni e responsabilità  
      - Date (da – a)  
        - Committente
- Tipo di azienda o settore  
  - Tipo di impiego  
    - Principali mansioni e responsabilità  
      - Date (da – a)  
        - Committente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
    - Qualifica conseguita  
      - Voto
- Date (da – a)  
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
      - Qualifica conseguita

- Date (da – a) Dicembre 2010/Settembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche  
Università degli Studi della Calabria – Cosenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master di II Livello in Management delle Amministrazioni Pubbliche
- Data conseguimento 19 dicembre 2012

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

### LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura [Livello: buono]
- Capacità di scrittura [Livello: buono]
- Capacità di espressione orale [Livello: buono]

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI APPLICATIVI SOTTO AMBIENTE WINDOWS (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ECC.); OTTIMA CONOSCENZA DI PROGRAMMI GESTIONALI (SPIGA, MULTI, PROFIS, ECC.); DI PROGRAMMI STATISTICI, NONCHÉ DI PROGRAMMI DI NAVIGAZIONE SU INTERNET (MICROSOFT EXPLORER) E DI GESTIONE DI POSTA ELETTRONICA (EUDORA, OUTLOOK EXPRESS)  
CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE ECDL

### CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI REGOLAMENTI COMUNITARI CHE DISCIPLINANO LE NORMATIVE INERENTI LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E LA LORO AMMISSIBILITÀ

PATENTE O PATENTI

Patente di guida Cat.B ed automunito

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Socio AIF (Associazione Italiana Formatori) dal 1994 al 2013  
Inserito nella banca dati telematica di esperti individuali della Regione Calabria nelle aree professionali "Monitoraggio dei programmi e dei progetti", "Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti" e "Verifica e Controllo dei Programmi e dei Progetti"

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 28 dicembre 2000 n° 445 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto riportato nel presente curriculum vitae, risponde a verità.

Con la presente si autorizza il trattamento manuale e/o automatizzato dei dati indicati, compresi quelli sensibili, nel presente curriculum vitae, ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni.

Catanzaro, 16.10.2018

Dott. Domenico Samà

